



สำนักงานณรงค์การบัญชี

可靠簿記服務所
44/6-7 ถนนเจริญกรุง แขวงตลาดน้อย เขตสัมพันธวงศ์ กรุงเทพฯ 10100

40 ปี คุณภาพเชื่อถือได้ Tel. 66-2236-0060, 66-2236-8738-46 Fax. 66-2266-8950, 66-2236-3263

Narong Accounting Office

44/6-7 Charoenkrung, Taladnoi
Samphandhawong Bangkok 10100

www.narongaccounting.co.th

20 พฤษภาคม 2557

คณะบริหารธุรกิจ
รับที่ 112/2557
วันที่ 27/5/57
ผู้รับ

ที่ฉษ.ชก.039/2557

เรื่อง ขอความร่วมมือสรรหาบุคลากร

เรียน หัวหน้าฝ่ายแนะแนวมหาวิทยาลัยสยาม

สิ่งที่ส่งมาด้วย ประกาศรับสมัครงานและแผนที่ตั้งของสำนักงานฯ

เนื่องด้วย สำนักงานณรงค์การบัญชี ประกอบการให้บริการจัดทำบัญชี ตรวจสอบบัญชี และจัดทำบัญชีนอกสถานที่ ซึ่งได้เป็นสำนักงานบัญชีคุณภาพ กรมพัฒนาธุรกิจการค้า โดยมีผู้สอบบัญชีทรงคุณวุฒิประจำสำนักงาน

ขณะนี้ มีความประสงค์จะรับสมัครพนักงานบัญชี ผู้ช่วยผู้ทำบัญชี จำนวนหลายอัตรา เนื่องจากสำนักงานมีการขยายธุรกิจและพัฒนาการทำงาน โดยตลอด จึงมีความจำเป็นต้องเพิ่มจำนวนพนักงานบัญชี 5 อัตรา และต้องการผู้ร่วมงานมีใจรักงานบัญชี ขยัน และรักความก้าวหน้า ในวิชาชีพบัญชี ซึ่งสำนักงานยินดีอบรมให้ความรู้และสร้างเสริมประสบการณ์ เพื่อเป็นวิทยาทานความรู้ติดตัวต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อทราบ และกรุณาติดประกาศเพื่อประชาสัมพันธ์ให้ด้วย จักเป็นพระคุณอย่างยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ

(นางสาวมณฑินี คิ้วไพศาล)

ผู้จัดการ

๐ ยพพร
 ธีรธรรม / สอ
 มว
 27/5/57

ผู้ประสานงาน คุณนุชนาท เก้าเอียน

02-236-0060 ต่อ 19



สำนักงานณรงค์การบัญชี

可靠簿記服務所

44/6-7 ถนนเจริญกรุง แขวงตลาดน้อย เขตสัมพันธวงศ์ กรุงเทพฯ 10100

40 ปี คุณภาพเชื่อถือได้

Tel. 66-2236-0060, 66-2236-8738-46 Fax.66-2266-8950, 66-2236-3263

Narong Accounting Office

44/6-7 Charoenkrung , Taladnoi
Samphandhawong Bangkok 10100

www.narongaccounting.co.th

รับสมัครพนักงานบัญชี ด่วน

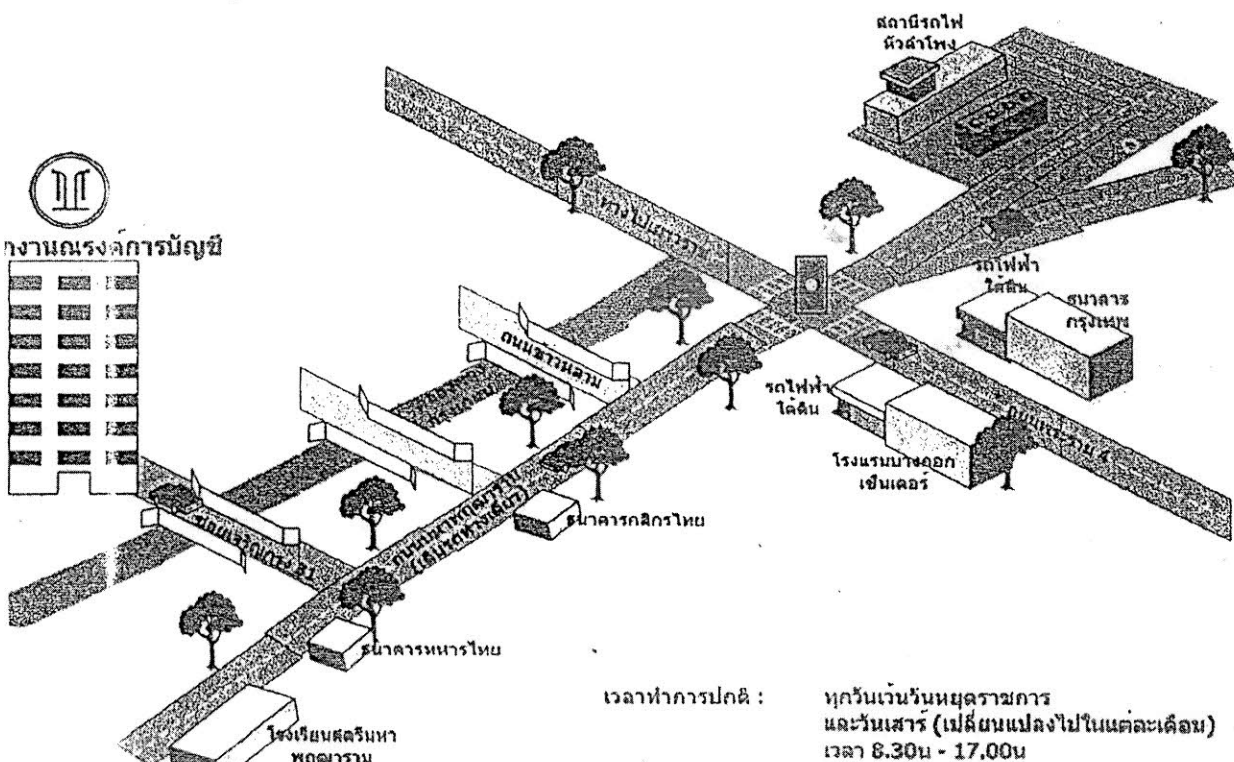
สำนักงานณรงค์การบัญชี ต้องการผู้ร่วมประกอบวิชาชีพที่รักงานทางด้านบัญชี
ขยัน และต้องการความก้าวหน้าในสายงานด้านบัญชี ซึ่งทางสำนักงานยินดีอบรมสร้าง
ประสบการณ์งานด้านบัญชีให้กับผู้ผ่านการรับสมัครทุกคน เพื่อเป็นความรู้ติดตัวต่อไป ใน
ตำแหน่งพนักงานบัญชี โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

1. วุฒิปริญญาตรี สาขาการบัญชี 5 ตำแหน่ง
2. เอกสารสำเนาวุฒิการศึกษา, ทะเบียนบ้าน, บัตรประชาชน
3. ใบรับรองแพทย์
4. รูปถ่ายขนาด 1 นิ้ว จำนวน 2 ใบ
5. อัตรารับเงินเดือน (ปรับตามความสามารถ)

สนใจต้องการร่วมงานกับสำนักงาน ติดต่อ คุณนุชนาท เก้าเอี้ยน ฝ่ายทรัพยากร

บุคคล (662) 2360060,2368738-46 ต่อ 19 ในเวลา 8:30 – 17:00 น. วันจันทร์ - วันศุกร์
(ยกเว้นวันหยุดราชการ) หรือกรอกใบสมัคร Online ได้จากหน้า Website ของสำนักงาน

www.narongaccounting.co.th



เวลาทำการปกติ :

ทุกวันเว้นวันหยุดราชการ
และวันเสาร์ (เปลี่ยนไปในแต่ละเดือน)
เวลา 8.30น - 17.00น