



บริษัท คาร์มาร์ท จำกัด (มหาชน)

81-81/1 ซอยเพชรเกษม 54 แยก 3 แขวงบางด้วน เขตภาษีเจริญ กรุงเทพมหานคร 10160 โทร. (+ 66)8052756-60 โทรสาร. (+66)8052751-2

สำนักงานศึกษาธิการ

เลขรับ 00027

วันที่ 22 ต.ค. 2557

เวลา 10.50 น.

16 ตุลาคม 2557

เรียน ผู้อำนวยการสถานศึกษา มหาวิทยาลัยสยาม

เรื่อง ขอประชาสัมพันธ์การรับสมัครงาน

เนื่องด้วยบริษัท คาร์มาร์ท จำกัด (มหาชน) ดำเนินธุรกิจนำเข้าและจำหน่ายสินค้าประเภทเครื่องสำอางและผลิตภัณฑ์เสริมความงามหลากหลายแบรนด์จากต่างประเทศ ภายใต้การนำเข้าและจัดจำหน่ายซึ่งเป็นที่รู้จักกันในนาม "KARMARTS" ทางบริษัทฯ จึงได้มีการเล็งเห็นว่าทางมหาวิทยาลัยได้ผลิตนักศึกษาที่มีคุณภาพเสามา ในนามของฝ่ายบุคคลจึงขออนุญาตประชาสัมพันธ์เพื่อเขียนเชิญนักศึกษาที่จบการศึกษาจากทางมหาลัยได้เข้าร่วมงานกับทางบริษัทฯ ตามรายละเอียดด้านล่างนี้

- เจ้าหน้าที่การเงิน (รับ-จ่าย)

ลักษณะหน้าที่ความรับผิดชอบ

1. จัดทำเอกสารเกี่ยวกับทางบัญชี รายงานทางบัญชี
2. สรุปเอกสารที่เกี่ยวข้องประจำวัน รายงานการเงิน
3. จัดทำชุดข้อมูล ฐานข้อมูลต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับทางบัญชี

คุณสมบัติ

- จบการศึกษาระดับปริญญาตรี ด้านการเงิน, การบัญชี
- เพศหญิง/ชาย
- อายุ 22 ปีขึ้นไป

จึงเรียนมาเพื่อขออนุญาตทางมหาวิทยาลัยเพื่อแนะนำบริษัทฯ ให้เป็นทางเลือกให้กับนักศึกษาอีกหนึ่งช่องทาง และกราบขอพระคุณมา ณ ที่นี้

ขอแสดงความนับถือ

(นายชาญฤทธิ์ เกตุไสว)

ผู้จัดการฝ่ายทรัพยากรบุคคลและธุรการ

ผู้ประสานงาน : ศิริวรรณ ทองน้ำวน

โทร 02-8052756-60 ต่อ 241,280

ป.ธ.ร./ส.ร.เพช 1101 ทศวิทย์
22 ต.ค. 57