



หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต  
สาขาวิชาการจัดการทั่วไปและการประกอบการ  
หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2562

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา มหาวิทยาลัยสยาม  
คณะ/ภาควิชา : บริหารธุรกิจ /การจัดการทั่วไปและการประกอบการ

หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1. รหัสและชื่อหลักสูตร

รหัสหลักสูตร: 25501811101029

ภาษาไทย: หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการทั่วไปและการประกอบการ

ภาษาอังกฤษ: Bachelor of Business Administration Program in General Management and Entrepreneurship

2. ชื่อปริญญา

ภาษาไทย: บริหารธุรกิจบัณฑิต (การจัดการทั่วไปและการประกอบการ)

ภาษาอังกฤษ: Bachelor of Business Administration (General Management and Entrepreneurship)

อักษรย่อปริญญา (ภาษาไทย): บธ.บ. (การจัดการทั่วไปและการประกอบการ)

อักษรย่อปริญญา (ภาษาอังกฤษ): B.B.A. (General Management and Entrepreneurship)

3. วิชาเอก

-

4. จำนวนหน่วยกิตที่เรียนตลอดหลักสูตร

129 หน่วยกิต

5. รูปแบบของหลักสูตร

5.1 รูปแบบ

- |  |  |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> หลักสูตรปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) | <input checked="" type="checkbox"/> หลักสูตรปริญญาตรี 4 ปี |
| <input type="checkbox"/> หลักสูตรปริญญาตรี 5 ปี        | <input type="checkbox"/> หลักสูตรปริญญาตรี 6 ปี            |
| <input type="checkbox"/> อื่นๆ (ระบุ)                  |  |

## 5.2 ประเภทของหลักสูตร

หลักสูตรปริญญาตรีเป็นแบบหลักสูตรทางวิชาการ

## 5.3 ภาษาที่ใช้

- หลักสูตรจัดการศึกษาเป็นภาษาไทย
- หลักสูตรจัดการศึกษาเป็นภาษาต่างประเทศ (ระบุภาษา)
- หลักสูตรจัดการศึกษาเป็นภาษาไทยและภาษาต่างประเทศ (ภาษาอังกฤษ)

## 5.4 การรับผู้เข้าศึกษา

- รับเฉพาะนักศึกษาไทย
- รับเฉพาะนักศึกษาต่างประเทศ
- รับทั้งนักศึกษาไทยและนักศึกษาต่างประเทศ

## 5.5 ความร่วมมือกับสถาบันอื่น -

## 5.6 การให้ปริญญาแก่ผู้สำเร็จการศึกษา

- ให้ปริญญาเพียงสาขาวิชาเดียว
- ให้ปริญญามากกว่า 1 สาขาวิชา (ทวีปริญญา)
- ปรึกษาร่วมกับสถาบัน.....

### 3. หลักสูตรและอาจารย์ผู้สอน

#### 3.1 หลักสูตร

3.1.1 จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร	129	หน่วยกิต
3.1.2 โครงสร้างหลักสูตร		
ก. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	33	หน่วยกิต
1) ให้เรียนแต่ละกลุ่มวิชาตามที่กำหนด จำนวน 18 หน่วยกิต ดังนี้		หน่วยกิต
กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	3	หน่วยกิต
กลุ่มวิชาภาษาและการสื่อสาร	9	หน่วยกิต
กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์	3	หน่วยกิต
กลุ่มวิชาพลศึกษา สุขศึกษา และสุนทรียศาสตร์	3	หน่วยกิต
2) เลือกเรียนรายวิชาในกลุ่มวิชาต่างๆ ได้อีกไม่น้อยกว่า 15 หน่วยกิต		
ข. หมวดวิชาเฉพาะ	90	หน่วยกิต
กลุ่มวิชาแกน	48	หน่วยกิต
กลุ่มวิชาชีพเฉพาะ	27	หน่วยกิต
กลุ่มวิชาชีพเลือก	15	หน่วยกิต
ค. หมวดวิชาเลือกเสรี	6	หน่วยกิต

หลักเกณฑ์การกำหนดรหัสของวิชาในหมวดวิชาเฉพาะของสาขาวิชาการจัดการทั่วไปและการประกอบการ มีดังนี้

กำหนดรหัสไว้ 6 ตัว

ตัวเลข 3 ตัวแรก หมายถึง กลุ่มวิชา

ตัวเลข 3 ตัวหลัง หมายถึง เลขกำกับรายวิชา

ความหมายของเลขกำกับรายวิชา

รหัส	101-1xx	หมายถึง	กลุ่มวิชา มนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
รหัส	101-2xx	หมายถึง	กลุ่มวิชา ภาษาและการสื่อสาร
รหัส	101-3xx	หมายถึง	กลุ่มวิชา วิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์
รหัส	101-4xx	หมายถึง	กลุ่มวิชา พลศึกษา สุขศึกษา และสุนทรียศาสตร์
รหัส	130-xxx	หมายถึง	กลุ่มวิชาแกนทางบริหารธุรกิจ
รหัส	131-xxx	หมายถึง	กลุ่มวิชาทางการบัญชี
รหัส	132-xxx	หมายถึง	กลุ่มวิชาทางการเงินและการลงทุน
รหัส	133-xxx	หมายถึง	กลุ่มวิชาทางการตลาด

รหัส	134-xxx	หมายถึง	กลุ่มวิชาทางการจัดการทั่วไปและการประกอบการ
รหัส	135-xxx	หมายถึง	กลุ่มวิชาทางการจัดการธุรกิจระหว่างประเทศ

### 3.2 รายวิชา

#### ก. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป

1. กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ให้เรียนรายวิชาต่อไปนี้	3	หน่วยกิต
*101-101 หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sufficiency Economy Philosophy for Sustainable Development)		3(3-0-6)
2. กลุ่มวิชาภาษาและการสื่อสาร ให้เรียนรายวิชาต่อไปนี้	9	หน่วยกิต
*101-201 ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร (Thai Language for Communication)		3(2-2-5)
**@101-203 ภาษาอังกฤษเพื่อการปรับพื้นที่ (English for Remediation) (@ เป็นรายวิชาไม่นับหน่วยกิตที่นักศึกษาต้องสอบผ่าน (S) จึงจะสามารถลงทะเบียนวิชา 101-204 ภาษาอังกฤษในชีวิตประจำวัน ได้)		3(2-2-5)
**101-204 ภาษาอังกฤษในชีวิตประจำวัน (Daily Life English)		3(2-2-5)
**101-205 ภาษาอังกฤษเพื่อการศึกษาทางวิชาการ (English for Academic Study)		3(2-2-5)
3. กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์ ให้เรียนรายวิชาต่อไปนี้	3	หน่วยกิต
**101-301 ทักษะดิจิทัลสำหรับศตวรรษที่ 21 (Digital Literacy for 21 <sup>ST</sup> Century)		3(2-2-5)
4. กลุ่มวิชาพลศึกษา สุขศึกษา และสุนทรียศาสตร์ ให้เรียนรายวิชาต่อไปนี้	3	หน่วยกิต
**101-401 ชีวิต สุขภาวะ และการออกกำลังกาย (Life, Well-Being and Sports)		3(2-2-5)

และให้เลือกเรียนรายวิชาในกลุ่มวิชาต่างๆ อีกไม่น้อยกว่า 15 หน่วยกิต ดังนี้

1. กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์		
**101-102 ความเป็นพลเมืองในสังคมไทยและสังคมโลก (Civic Literacy in Thai and Global Context)		3(3-0-6)

**101-103	การออกแบบตนเองและบุคลิกภาพเพื่อความเป็นผู้นำ (Designing Your Self and Personality for Leadership)	3(2-2-5)
**101-104	การบริหารการเงินอย่างชาญฉลาด (Smart Money Management)	3(3-0-6)
**101-105	เปิดโลกชุมชนและการเรียนรู้ผ่านกิจกรรม (Community Explorer and Service Learning)	3(2-2-5)
**101-106	กฎหมายและการเมืองใกล้ตัว (Politics and Law in Everyday Life)	3(3-0-6)
101-107	ปรัชญาและศาสนากับการครองชีวิต (Philosophy, Religions and Life Style)	3(3-0-6)
101-108	หลักการตรรกศาสตร์และทักษะการคิดเพื่อการเรียนรู้ตลอดชีวิต (Principles of Logics and Thinking Skill for Lifelong Learning)	3(2-2-5)
*101-109	มนุษยสัมพันธ์และการพัฒนาบุคลิกภาพ (Human Relations and Personality Development)	3(3-0-6)
*101-110	จิตวิทยาในชีวิตประจำวัน (Psychology in Daily Life)	3(3-0-6)
*101-111	อาเซียนในโลกยุคใหม่ (ASEAN in the Modern World)	3(3-0-6)
*101-112	อารยธรรมศึกษา (Civilization Studies)	3(3-0-6)
*101-113	ทักษะการศึกษา (Study Skills)	3(2-2-5)
101-114	จิตวิทยาทั่วไป (General Psychology)	3(3-0-6)
101-115	สังคมวิทยาเบื้องต้น (Introduction to Sociology)	3(3-0-6)
101-116	หลักเศรษฐศาสตร์ (Principle of Economics)	3(3-0-6)

## 2. กลุ่มวิชาภาษาและการสื่อสาร

*101-202	ภาษาไทยเพื่อการนำเสนอ	3(2-2-5)
----------	-----------------------	----------

	(Thai Language for Presentation)	
**101-206	ภาษาอังกฤษเพื่อการนำเสนอแบบมืออาชีพ (English for Professional Presentation)	3(2-2-5)
**101-207	ภาษาอังกฤษเพื่อการสอบข้อสอบมาตรฐาน (English for Proficiency Test)	3(2-2-5)
**101-208	การเขียนโค้ดคอมพิวเตอร์สำหรับทุกคน (Computer Coding for Everyone)	3(2-2-5)
101-209	ภาษาจีน 1 (Chinese 1)	3(2-2-5)
101-210	ภาษาจีน 2 (Chinese 2)	3(2-2-5)
101-211	ภาษาญี่ปุ่น 1 (Japanese 1)	3(2-2-5)
101-212	ภาษาญี่ปุ่น 2 (Japanese 2)	3(2-2-5)
101-213	ภาษาเกาหลี 1 (Korean 1)	3(2-2-5)
101-214	ภาษาเกาหลี 2 (Korean 2)	3(2-2-5)

### 3. กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์

**101-302	วิทยาการข้อมูลและจินตภาพ (Data Science and Visualization)	3(2-2-5)
**101-303	เทคโนโลยีสีเขียวเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน (Green Technology for Sustainable Development)	3(3-0-6)
**101-304	ตรรกะและการออกแบบความคิดเพื่อสร้างนวัตกรรมและธุรกิจใหม่ (Logic and Design Thinking for Innovation and Start Up)	3(3-0-6)
**101-305	การเชื่อมต่อของสรรพสิ่งสำหรับทุกคน (Internet of Thing for Everyone)	3(2-2-5)
**101-306	ห้องทดลองที่มีชีวิตเพื่อความยั่งยืน (Living Lab for Campus Sustainability)	3(2-2-5)
*101-307	เทคโนโลยีสารสนเทศ (Information Technology)	3(2-2-5)
*101-308	คอมพิวเตอร์สำหรับการศึกษาและการทำงาน (Computer for Studies and Work)	3(2-2-5)
*101-309	ชีวิตกับสิ่งแวดล้อม (Life and Environment)	3(3-0-6)
*101-310	อาหารเพื่อสุขภาพที่ดี (Healthy Diet)	3(3-0-6)

*101-311	เคมีในชีวิตประจำวัน (Chemistry in Daily Life)	3(3-0-6)
*101-312	คณิตศาสตร์ในชีวิตประจำวัน (Mathematics in Daily Life)	3(3-0-6)
*101-313	สถิติในชีวิตประจำวัน (Statistics in Daily life)	3(3-0-6)
101-314	คณิตศาสตร์ในอารยธรรม (Mathematics in Civilization)	3(3-0-6)
*101-315	สถิติและความน่าจะเป็น (Statistics and Probability)	3(3-0-6)

#### 4. กลุ่มวิชาพลศึกษา สุขศึกษา และสุนทรียศาสตร์

**101-402	ศิลปะและดนตรีเพื่อสุนทรียภาพแห่งชีวิต (Art and Music Appreciation)	3(3-0-6)
**101-403	นิยมไทยและอศจรรยในสยาม (Thai Appreciation and Unseen in Siam)	3(3-0-6)
**101-404	การตามหาและออกแบบความฝัน (Designing Your Dream)	3(2-2-5)
**101-405	โยคะ สมาธิ และศิลปะการดำเนินชีวิต (Yoga, Meditation and Art of Living)	3(2-2-5)
**101-406	การถ่ายภาพเชิงสร้างสรรค์ (Creative Photography)	3(2-2-5)

#### ข. หมวดวิชาเฉพาะ 90 หน่วยกิต

##### กลุ่มวิชาแกน (48 หน่วยกิต)

หน่วยกิต (บรรยาย-ปฏิบัติ-ศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง)

130-104	เศรษฐศาสตร์ธุรกิจ (Business Economics)	3 (3-0-6)
130-204	การวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อการตัดสินใจทางธุรกิจ (Data Analysis for Decision Making in Business)	3 (3-0-6)
130-215	ธุรกิจระหว่างประเทศ (International Business)	3 (3-0-6)
130-217	ธุรกิจอัจฉริยะ	3 (3-0-6)

	(Business Intelligence)	
130-302	กฎหมายธุรกิจ (Business Law)	3 (3-0-6)
130-303	การภาษีอากร 1 (Taxation 1)	3 (3-0-6)
130-403	การออกแบบนวัตกรรม (Design Thinking Studio)	3 (3-0-6)
130-404	การเป็นผู้ประกอบการและธุรกิจสตาร์ทอัพ (Entrepreneurship and Startup Business)	3 (3-0-6)
130-405	การจัดการเชิงกลยุทธ์เพื่อการแข่งขัน (Strategic Management for Competitiveness)	3 (3-0-6)
131-103	การบัญชีการเงิน 1 (Financial Accounting 1)	3 (3-0-6)
131-104	การบัญชีการเงิน 2 (Financial Accounting 2)	3 (3-0-6)
131-204	การบัญชีบริหาร (Managerial Accounting)	3 (3-0-6)
132-203	การเงินธุรกิจ (Business Finance)	3 (3-0-6)
133-202	หลักการตลาดและการตลาดดิจิทัล (Principles of Marketing and Digital Marketing)	3 (3-0-6)
134-201	หลักการจัดการ (Principles of Management)	3 (3-0-6)
136-301	การจัดการการผลิตและการดำเนินงาน (Production and Operation Management)	3 (3-0-6)

**กลุ่มวิชาชีพเฉพาะ (27 หน่วยกิต)**

หน่วยกิต (บรรยาย-ปฏิบัติ-ศึกษาด้วยตนเอง)

134-121	การจัดการทุนมนุษย์ในยุคดิจิทัล (Human Capital Management in Digital Age)	3 (3-0-6)
134-221	ทฤษฎีองค์การและนวัตกรรมทางการจัดการ (Organization Theory and Managing Innovation)	3 (3-0-6)
134-304	การจัดการโครงการ	3 (3-0-6)



	(Project Management)	
134-321	การพัฒนาแผนธุรกิจและลีนแคนวาส (Business Plan Development and Lean Canvas)	3 (3-0-6)
134-322	ภาวะผู้นำ การบริหารความเสี่ยง และการจัดการการเปลี่ยนแปลง (Leadership, Risk and Change Management)	3 (3-0-6)
134-323	การพัฒนาธุรกิจเพื่อความยั่งยืน (Sustainable Business Development)	3 (3-0-6)
134-401	การวางแผนและการควบคุมทางการจัดการ (Managerial Planning and Control)	3 (3-0-6)
134-404	กฎหมายแรงงานและแรงงานสัมพันธ์ (Labor Law and Labor Relations)	3 (3-0-6)
134-421	การประกอบการเพื่อสังคม (Social Entrepreneurship)	3 (3-0-6)

**กลุ่มวิชาชีพเลือก (15 หน่วยกิต)**

หน่วยกิต (บรรยาย-ปฏิบัติ-ศึกษาด้วยตนเอง)

134-306	การสื่อสารทางการจัดการ (Managerial Communication)	3 (3-0-6)
134-324	การสรรหา และคัดเลือกทรัพยากรมนุษย์ (Human Resource Recruitment and Selection)	3 (3-0-6)
134-325	การบริหารผลงานและค่าตอบแทน (Performance and Compensation Management)	3 (3-0-6)
134-326	การจัดการอาชีวอนามัยและความปลอดภัยในการทำงาน (Occupational Health and Safety Management)	3 (3-0-6)
134-327	การบริหารความขัดแย้ง และการเจรจาต่อรอง (Conflict Management and Negotiation)	3 (3-0-6)
134-328	การบริหารทีมงานและการแก้ปัญหา (Team Management and Problem Solving)	3 (3-0-6)
134-329	การจัดการความรู้ และองค์การแห่งการเรียนรู้ (Knowledge Management and Learning Organization)	3 (3-0-6)
134-330	การศึกษาเฉพาะด้านการจัดการ (Special Topics in Management)	3 (3-0-6)
134-331	สัมมนาทางการจัดการ การประกอบการ และนวัตกรรม	3 (3-0-6)

	(Seminar in Management Entrepreneurship and Innovation)	
134-413	การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ (Human Resource Development)	3 (3-0-6)
130-402	เศรษฐศาสตร์จุลภาคว่าด้วยขีดความสามารถในการแข่งขัน (Microeconomics of Competitiveness)	3 (3-0-6)
130-490	เตรียมสหกิจศึกษา (Co-operative Education Preparation)	1 (1-0-2 )
130-491	สหกิจศึกษา 1 (Co-operative Education 1)	5 (0-30-0)
130-492	สหกิจศึกษา 2 (Co-operative Education 2)	5 (0-30-0)

### กลุ่มวิชาโท (15 หน่วยกิต)

หน่วยกิต (บรรยาย-ปฏิบัติ-ศึกษาด้วยตนเอง)

1. ในกรณีนี้ศึกษาคณะบริหารธุรกิจ ต่างหลักสูตร ต้องการเลือกเรียนสาขาวิชาการจัดการทั่วไปและการประกอบการ เป็นวิชาโท นักศึกษาต้องเรียนรายวิชาในกลุ่มวิชาชีพเฉพาะในสาขาวิชาการจัดการทั่วไปและการประกอบการ จำนวน 15 หน่วยกิต โดยกำหนดให้เรียนรายวิชาต่อไปนี้ จำนวน 6 หน่วยกิต

1.1 134-121 การจัดการทุนมนุษย์ในยุคดิจิทัล

1.2 134-321 การพัฒนาแผนธุรกิจและสิ้นแคนवास

และให้เลือกรายวิชาใดก็ได้ จากกลุ่มวิชาชีพเฉพาะในสาขาวิชาการจัดการทั่วไปและการประกอบการ อีกจำนวน 9 หน่วยกิต

2. ในกรณีที่นักศึกษาต่างคณะ ที่ต้องการเลือกเรียนสาขาวิชาการจัดการทั่วไปและการประกอบการ เป็นวิชาโท นักศึกษาต้องเรียนรายวิชาในคณะบริหารธุรกิจ จำนวน 15 หน่วยกิต โดยกำหนดให้เรียนรายวิชาต่อไปนี้ จำนวน 6 หน่วยกิต

2.1 134-201 หลักการจัดการ

2.2 130-404 การเป็นผู้ประกอบการและธุรกิจสตาร์ทอัพ

และให้เลือกรายวิชาใดก็ได้ จากกลุ่มวิชาชีพเฉพาะ ในสาขาวิชาการจัดการทั่วไปและการประกอบการอีกจำนวน 9 หน่วยกิต

### **ค. หมวดวิชาเสรี**

นักศึกษาจะต้องเลือกรายวิชาอื่นที่เปิดสอนในมหาวิทยาลัยสยาม ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต

## หมายเหตุ

### สหกิจศึกษา/การฝึกงาน

นักศึกษาทุกคนให้เลือกรเรียนอย่างใดอย่างหนึ่ง ระหว่างเลือกลงทะเบียนเรียนวิชาสหกิจศึกษา หรือฝึกงาน จำนวน 320 ชั่วโมง

1. สำหรับนักศึกษาที่เลือกรเรียนวิชาสหกิจศึกษา 1 ต้องลงทะเบียนดังนี้

1.1 130-490 เตรียมสหกิจศึกษา จำนวน 1 หน่วยกิต

1.2 130-491 สหกิจศึกษา 1 จำนวน 5 หน่วยกิต

1.3 ลงเรียนรายวิชาซีพีเลือก จำนวน 9 หน่วยกิต จากรายวิชาซีพีเลือกข้างต้น หรือเลือกรเรียนจากวิชาซีพีเฉพาะของหลักสูตรอื่นที่เปิดสอนในคณะบริหารธุรกิจ โดยรวมแล้วเป็นจำนวน 9 หน่วยกิต

2. นักศึกษาที่เลือกรเรียนวิชาสหกิจศึกษา 2 ต้องลงทะเบียนดังนี้

2.1 130-490 เตรียมสหกิจศึกษา จำนวน 1 หน่วยกิต

2.2 130-491 สหกิจศึกษา 1 จำนวน 5 หน่วยกิต

2.3 130-492 สหกิจศึกษา 2 จำนวน 5 หน่วยกิต

2.4 ลงเรียนรายวิชาซีพีเลือก จำนวน 6 หน่วยกิต จากรายวิชาซีพีเลือกข้างต้น หรือเลือกรเรียนจากวิชาซีพีเฉพาะของหลักสูตรอื่นที่เปิดสอนในคณะบริหารธุรกิจ โดยรวมแล้วเป็นจำนวน 6 หน่วยกิต

3. กรณีนักศึกษาไม่เลือกรเรียนวิชาสหกิจศึกษา ต้องลงทะเบียนดังนี้

3.1 ต้องฝึกงานจำนวน 320 ชั่วโมง

3.2 ลงเรียนรายวิชาซีพีเลือก จำนวน 15 หน่วยกิต จากรายวิชาในกลุ่มวิชาซีพีเลือกข้างต้น หรือเลือกรเรียนจากวิชาซีพีเฉพาะของหลักสูตรอื่นที่เปิดสอนในคณะบริหารธุรกิจ โดยรวมแล้วเป็นจำนวน 15 หน่วยกิต

### 3.1.4. แผนการศึกษา

#### แผนการศึกษา

หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการทั่วไปและการประกอบการ หลักสูตร 4 ปี (ภาคปกติ)

ปีที่ 1 ภาคการศึกษาที่ 1		
รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
101-203	ภาษาอังกฤษเพื่อการปรับพื้นฐาน (ไม่นับหน่วยกิต) *	3*
101-101	หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน	3
130-104	เศรษฐศาสตร์ธุรกิจ	3
130-215	ธุรกิจระหว่างประเทศ	3
133-202	หลักการตลาดและการตลาดดิจิทัล	3
134-201	หลักการจัดการ	3
	รวม	15

ปีที่ 1 ภาคการศึกษาที่ 2		
รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
101-204	ภาษาอังกฤษในชีวิตประจำวัน	3
101-301	ทักษะดิจิทัลสำหรับศตวรรษที่ 21	3
101-201	ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร	3
132-203	การเงินธุรกิจ	3
131-103	การบัญชีการเงิน 1	3
134-121	การจัดการทุนมนุษย์ในยุคดิจิทัล	3
	รวม	18

ปีที่ 2 ภาคการศึกษาที่ 1		
รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
101-205	ภาษาอังกฤษเพื่อการศึกษาทางวิชาการ	3
130-204	การวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อการตัดสินใจทางธุรกิจ	3
131-104	การบัญชีการเงิน 2	3
130-403	การออกแบบนวัตกรรม	3
134-221	ทฤษฎีองค์การและนวัตกรรมทางการจัดการ	3
101-401	ชีวิต สุขภาวะ และการออกกำลังกาย	3
	<b>รวม</b>	<b>18</b>

ปีที่ 2 ภาคการศึกษาที่ 2		
รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
xxx-xxx	เลือกเรียนหมวดวิชาศึกษาทั่วไป วิชาที่ 1	3
131-204	การบัญชีบริหาร	3
134-304	การจัดการโครงการ	3
130-404	การเป็นผู้ประกอบการและธุรกิจสตาร์ทอัพ	3
134-401	การวางแผนและการควบคุมทางการจัดการ	3
136-301	การจัดการการผลิตและการดำเนินงาน	3
134-404	กฎหมายแรงงานและแรงงานสัมพันธ์	3
	<b>รวม</b>	<b>21</b>

ปีที่ 3 ภาคการศึกษาที่ 1		
รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
xxx-xxx	เลือกเรียนหมวดวิชาศึกษาทั่วไป วิชาที่ 2	3
130-303	การภาษีอากร 1	3
130-217	ธุรกิจอัจฉริยะ	3
134-321	การพัฒนาแผนธุรกิจและสินค้า	3
134-322	ภาวะผู้นำ การบริหารความเสี่ยง และการจัดการการเปลี่ยนแปลง	3
134-xxx	วิชาชีพเลือก 1	3
134-xxx	วิชาชีพเลือก 2	3
	<b>รวม</b>	<b>21</b>

ปีที่ 3 ภาคการศึกษาที่ 2		
รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
xxx-xxx	เลือกเรียนหมวดวิชาศึกษาทั่วไป วิชาที่ 3	3
xxx-xxx	เลือกเรียนหมวดวิชาศึกษาทั่วไป วิชาที่ 4	3
130-302	กฎหมายธุรกิจ	3
130-405	การจัดการเชิงกลยุทธ์เพื่อการแข่งขัน	3
134-323	การพัฒนาธุรกิจเพื่อความยั่งยืน	3
134-xxx	วิชาซีพีเลือก 3	3
134-xxx	วิชาซีพีเลือก 4 (เฉพาะนักศึกษาที่เลือกฝึกงาน)	3
130-490	เตรียมสหกิจ (เฉพาะผู้ที่เลือกเรียนสหกิจศึกษา)	1
	รวม	21 หรือ 19

ปีที่ 3 ภาคการศึกษาฤดูร้อน		
รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
130-491	สหกิจศึกษา 1** หรือเลือกฝึกงาน 320 ชั่วโมง (ไม่มีหน่วยกิต)	5
	รวม	5

ปีที่ 4 ภาคการศึกษาที่ 1		
รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
xxx-xxx	เลือกเรียนหมวดวิชาศึกษาทั่วไป วิชาที่ 5	3
134-421	การประกอบการเพื่อสังคม	3
134-xxx	วิชาซีพีเลือก 5 (เฉพาะนักศึกษาที่เลือกฝึกงาน)	3
xxx-xxx	เลือกเสรี 1	3
xxx-xxx	เลือกเสรี 2	3
	รวม	15

ปีที่ 4 ภาคการศึกษาที่ 2		
รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
130-491	สหกิจศึกษา 1** หรือเลือกฝึกงาน 320 ชั่วโมง	5
	รวม	5

### 3.1.5 คำอธิบายรายวิชา

#### ก. หมวดศึกษาทั่วไป (33 หน่วยกิต)

##### กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

**\*101-101      หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน      3(3-0-6)**  
**(Sufficiency Economy Philosophy for Sustainable Development)**

หลักการแนวคิดและความสำคัญของปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง หลักการเบื้องต้นทางเศรษฐศาสตร์และการรู้เท่าทันทางการเงิน ความเชื่อมโยงระหว่างปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงกับการพัฒนาที่ยั่งยืนและเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน การดำรงชีวิตในสังคมร่วมสมัยด้วยการน้อมนำปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืนโดยมีการเรียนรู้จากโครงการหรือกรณีศึกษา

Principles and significance of the Sufficiency Economy Philosophy (SEP); basic principles of economics and financial literacy; relationship between SEP, sustainable development (SD), and sustainable development goals (SDGs); living in contemporary society with SEP for sustainable development from project-based learning or case study

**\*\*101-102      ความเป็นพลเมืองในสังคมไทยและสังคมโลก      3(3-0-6)**  
**(Civic Literacy in Thai and Global Context)**

สภาพการณ์ทางการเมือง เศรษฐกิจ สังคม และวัฒนธรรมของกลุ่มประเทศต่างๆ ประเด็นปัญหาร่วมสมัยในสังคมโลก ประเทศไทยในสังคมโลก ความหลากหลายทางวัฒนธรรมและกระบวนการทางความคิดที่เป็นสากล ความรับผิดชอบต่อสังคม การรู้หน้าที่ของพลเมืองและรับผิดชอบต่อสังคมในการต่อต้านการทุจริต ความสัมพันธ์ระหว่างความเป็นพลเมืองกับสถานะการพัฒนาของประเทศ บทบาทและหน้าที่ของบุคคลในฐานะพลเมืองไทยและพลเมืองโลก

Political, economic, social and cultural circumstances of various groups of countries; contemporary issues of the global society; Thailand in the world society; cultural diversity and global mindset; social responsibility; civic engagement and social responsibility against corruption; relationship between citizenship and developmental status of a country; roles and duties of individual as a Thai and global citizen





community members; techniques and enhanced skills in approaching community engagements, community participation, social and life skills, communication; service learning; project development and implementation for community development and services; preparation for becoming community researcher and developer in variety dimensions of sustainable community development in the 21<sup>ST</sup> century

**\*\*101-106      กฎหมายและการเมืองใกล้ตัว      3(3-0-6)**

**(Politics and Law in Everyday Life)**

กฎหมายรัฐธรรมนูญและการเมืองเบื้องต้น กฎหมายใกล้ตัวที่เกี่ยวข้องในชีวิตประจำวัน อาทิ กฎหมายแพ่ง กฎหมายอาญา สิทธิมนุษยชน กฎหมายทรัพย์สินทางปัญญา กฎหมายภาษีอากร และกฎหมายอื่นๆ ตามสถานการณ์ปัจจุบันของสังคม

Introduction to constitutional law and politics; laws in daily lives such as Civil Law, Criminal Law, Human Rights, Intellectual Property Law, Tax Law and other laws related to current social situations

**101-107      ปรัชญาและศาสนากับการครองชีวิต      3(3-0-6)**

**(Philosophy, Religions and Life Style)**

หลักปรัชญา คำสอนของศาสนาต่างๆและความสำคัญของศาสนากับการดำเนินชีวิต ความหมายและคุณค่าของชีวิตตามหลักศาสนา หลักธรรมในการดำรงชีวิต ความสำคัญของศีล สมาธิ ปัญญา การพัฒนาตน และการแก้ปัญหาชีวิตโดยใช้หลักคำสอนทางศาสนาต่างๆ การประยุกต์ใช้เพื่อสร้างความสำเร็จในการทำงาน และการอยู่ร่วมกับผู้อื่นอย่างสันติ

Principles of philosophy; religious teachings; impact of religion on living; meanings and values of life in religious view; dharma for living; significances of precept, concentration, and wisdom; self improvement and solution of life problems through religious teachings; application for successful working and peaceful living with others

**101-108      หลักตรรกศาสตร์และทักษะการคิดเพื่อการเรียนรู้ตลอดชีวิต      3(2-2-5)**

**(Principles of Logics and Thinking Skill for Lifelong Learning)**

หลักตรรกศาสตร์ ความรู้พื้นฐานของกระบวนการคิด การคิดเชิงนิรนัยและอุปนัย การเลือกใช้ทักษะการคิดชนิดต่างๆในการแก้ปัญหาที่แตกต่างกัน การคิดวิเคราะห์ การคิดเปรียบเทียบ การคิดสังเคราะห์ การคิดวิพากษ์ การคิดอย่างมีวิจารณญาณ การคิดประยุกต์ การคิดเชิงมโนทัศน์ การคิดเชิงกลยุทธ์ การคิด

แก้ปัญหา การคิดบูรณาการ การคิดสร้างสรรค์ การคิดอนาคต และการเรียนรู้ด้วยตนเอง ทักษะการเข้าถึงแหล่งความรู้เพื่อการพัฒนาตนเองตลอดชีวิต

Principles of logics; basic concepts of thinking processes: inductive and deductive thinking; selection of various thinking skills to solve different problems; analytical thinking; comparative thinking; synthesis thinking; critical thinking; considerate thinking; applied thinking; conceptual thinking; strategic thinking; problem-solving thinking; integrative thinking; creative thinking; future thinking; and self-study learning; skills approaching to various resources for lifelong self development

**\*101-109 มนุษยสัมพันธ์และการพัฒนาบุคลิกภาพ 3(3-0-6)**  
**(Human Relations and Personality Development)**

ความหมาย ที่มา และประโยชน์ของมนุษยสัมพันธ์ ความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและกลุ่มต่างๆ ในสังคม การปรับตัวให้เหมาะสมกับสภาพแวดล้อมในสังคม ทฤษฎีทางบุคลิกภาพ พัฒนาการทางบุคลิกภาพของบุคคลเพื่อการปรับตัวทางสังคม ความแตกต่างระหว่างบุคคล ภาวะผู้นำ การฝึกพฤติกรรมที่เหมาะสมและมารยาททางสังคม การสร้างความประทับใจแรกพบ การแต่งกายการแต่งหน้าและการทำผมเพื่อส่งเสริมบุคลิกภาพและเหมาะสมกับสถานการณ์ การพัฒนาทักษะการพูดด้วยการออกเสียงที่ชัดเจนและใช้ภาษาที่ถูกต้องและเหมาะสมกับสถานการณ์

Meanings, background, and advantages of human relation; interpersonal relationship between individual and various groups in society; appropriate adjustment to circumstances in society; theories of personality; individual personality development for social adjustment; individual differences; leadership; appropriate behavioral practice and social manners; how to create first impression; outfits, make up, and hair styles to improve personality and fit circumstances; speech improvement through correct pronunciation and proper use of language to fit circumstances

**\*101-110 จิตวิทยาในชีวิตประจำวัน (Psychology in Daily Life) 3(3-0-6)**

แนวคิดทางจิตวิทยาและการประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน พัฒนาการมนุษย์ บุคลิกภาพและความแตกต่างระหว่างบุคคล การเข้าใจตนเองและผู้อื่น การวิเคราะห์ปฏิสัมพันธ์ระหว่างบุคคล การเรียนรู้และการรับรู้ การจูงใจ การพัฒนาความฉลาดทางอารมณ์ การจัดการความเครียด สุขภาพจิตและการปรับตัว

Psychological concepts and application in daily life; human development; personality and individual differences; understanding oneself and others; transactional analysis; learning and perception; motivation; EQ improvement; stress management; mental health and adjustment

**\*101-111      อาเซียนในโลกยุคใหม่ (ASEAN in the Modern World)      3(3-0-6)**

การเปลี่ยนแปลงครั้งใหญ่ของเอเชียที่มีแนวโน้มในการเป็นศูนย์กลางเศรษฐกิจของโลก กลุ่มประเทศที่มีอัตราการเติบโตทางเศรษฐกิจระดับสูง และมีศักยภาพที่จะเปลี่ยนแปลงภูมิเศรษฐกิจของโลก ความท้าทายของเอเชียและอาเซียนในการปรับตัวและคงอยู่บนเส้นทางการเป็นศูนย์กลางของโลก พัฒนาการของอาเซียนและประชาคมอาเซียน ด้านการเมือง เศรษฐกิจ และสังคมวัฒนธรรม บทบาทของอาเซียนและประเทศไทยในเวทีโลก

Great change of Asia to be global economic hub; countries with high economic growth, and potentiality to change global geo-economics; ongoing challenges of Asian and ASEAN countries for adjustment and sustainability as global centralization; progression of ASEAN and ASEAN COMMUNITY developments: politic, economic, socio-cultural aspects, roles of ASEAN and Thailand in global stages

**\*101-112      อารยธรรมศึกษา (Civilization Studies)      3(3-0-6)**

อารยธรรมที่สำคัญ ทั้งอารยธรรมตะวันตกและตะวันออก ยุคโบราณ ยุคกลาง ยุคใหม่ การส่งต่อมรดกทางภูมิปัญญาให้กับโลกในยุคปัจจุบัน ผลงานศิลปกรรมที่โดดเด่นในแต่ละยุค ภูมิหลังทางประวัติศาสตร์และมรดกทางวัฒนธรรมของไทยและประเทศเพื่อนบ้านในกลุ่มอาเซียน

Major civilizations: both western and eastern; ancient age; middle age; modern age; hand over intellectual heritages to the present world; outstanding masterworks of fine arts in each era; historical background and cultural heritage of Thailand and neighboring countries in ASEAN

**\*101-113      ทักษะการศึกษา (Study Skills)      3(2-2-5)**

คุณค่าของการศึกษา วิธีการศึกษาให้สัมฤทธิ์ผลในระดับอุดมศึกษา ทักษะที่จำเป็นสำหรับการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 การใช้ห้องสมุดและเทคโนโลยีสารสนเทศ ทักษะการคิดวิเคราะห์ การคิดอย่างมีวิจารณญาณ ความคิดสร้างสรรค์ การทำงานเป็นทีม จิตสาธารณะ การบริหารเวลา

Value of education; learning methods for success in higher education; necessary learning skills in 21st century; use of library and information technology; analytical thinking skill; critical thinking; creativity thinking; team work; public mind; time management

**101-114 จิตวิทยาทั่วไป (General Psychology)**

**3(3-0-6)**

แนวทางการศึกษาและความเป็นมาของจิตวิทยา ความหมายของพฤติกรรม เป้าหมายของวิชาจิตวิทยา และคุณค่าในทางปฏิบัติ การสัมผัสและการรับรู้ แรงจูงใจ การเรียนรู้ บุคลิกภาพและความแตกต่างระหว่างบุคคล อารมณ์ พัฒนาการของแต่ละช่วงวัย สติปัญญาและการวัด ความผิดปกติทางจิตและการพัฒนาสุขภาพจิต การเข้าใจและการพัฒนาตนเอง

Guidelines and background of psychology; behavior interpretation, objectives of the subject and values of the practice; sensation and perception; motivation; learning; personalities and individual differences; emotions; development of each step of life; intelligences and measurement; psychological disorders; mental health development; self understanding and development

**101-115 สังคมวิทยาเบื้องต้น (Introduction to Sociology)**

**3(3-0-6)**

อิทธิพลของสิ่งแวดล้อมทางสังคมที่มีต่อบุคคล สถานภาพ และบทบาทของบุคคลในสังคม อิทธิพลของกลุ่มต่อพฤติกรรมของบุคคล โครงสร้างของกลุ่ม และความเป็นผู้นำ เจตคติในการทำงาน มนุษย์สัมพันธ์ที่ดี ความสำคัญและวิวัฒนาการของสถาบันต่าง ๆ โดยเทียบลำดับ ความเจริญทางเทคโนโลยี และความเปลี่ยนแปลงทางประชากร

Influence of social environment to individuals, status and roles of people in society; influence of norms on human behavior; group construction and leadership; attitudes towards working; good human relationships; the importance and evolution of institutes by ranking; technology progress and population change

**101-116 หลักเศรษฐศาสตร์ (Principle of Economics)**

**3(3-0-6)**

หลักทั่วไปของเศรษฐศาสตร์ที่ว่าด้วยมูลค่า ราคาและการจัดสรรทรัพยากร พฤติกรรมของผู้บริโภค แนวความคิดเรื่องอรรถประโยชน์ ทฤษฎีการเลือก กฎการลดของสินค้า ภายใต้ทฤษฎีต้นทุนและปัจจัยต่าง ๆ ที่กำหนดอุปทานของสินค้าและบริการของปัจจัยการผลิตในตลาดที่มีการแข่งขันอย่างสมบูรณ์และไม่สมบูรณ์ ปัจจัยการผลิตและการกำหนดปัจจัยการผลิต โดยย่อในส่วนของต้นทุนเชิงเปรียบเทียบ

General principles of economics regarding values, pricing and resource management; consumer behavior; points of view on utilities; theory of choices; goods reduction rules under the theory of cost and other factors determining demand and supply of products and services of product factors in the complete and incomplete competitive market; production factors and determination of production factors by shortening in terms of comparative cost

## กลุ่มวิชาภาษาและการสื่อสาร

### \*101-201 ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร (Thai Language for Communication) 3(2-2-5)

การใช้ภาษาไทยเพื่อการสื่อสารในสถานการณ์ต่างๆ การฟังจับใจความ หลักการใช้ภาษาในการพูดให้ บรรลุวัตถุประสงค์และเหมาะสมกับกาลเทศะ การอ่านจับใจความ สรุปความ และวิเคราะห์สารที่อ่าน หลักการใช้ภาษาในการเขียนในรูปแบบต่างๆ

Thai language for communication in various situations; listening comprehension; principles of effective speaking; reading comprehension, summarizing and analyzing messages; principles of writing in various forms

### \*101-202 ภาษาไทยเพื่อการนำเสนอ (Thai Language for Presentation) 3(2-2-5)

การใช้ภาษาไทยนำเสนอข้อมูลในสถานการณ์ต่างๆ อาทิ การนำเสนอข้อมูลทางวิชาการ การนำเสนอข้อมูลทางธุรกิจ การแสดงความคิดเห็น วิเคราะห์และวิจารณ์ การนำเสนอข้อมูลที่มีความน่าเชื่อถือการเลือกใช้ช่องทางการสื่อสารอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพเป็นประโยชน์ต่อการศึกษาและการทำงาน

Using Thai language to present information in various situations such as academic presentation; business presentation; expressing opinion, analysis and criticism; presentation reliable information by using the right and effective communication channel for learning and work

### \*\*@101-203 ภาษาอังกฤษเพื่อการปรับพื้นฐาน (English for Remediation) 3(2-2-5)

วิชาบังคับก่อน : ไม่มี

การวัดผล : ผ่าน (Satisfactory - S) และ ไม่ผ่าน (Unsatisfactory - U)

เงื่อนไข : เป็นรายวิชาไม่นับหน่วยกิตที่นักศึกษาต้องสอบผ่าน (S) จึงจะสามารถลงทะเบียนเรียนรายวิชา 101-204 ภาษาอังกฤษในชีวิตประจำวัน ได้

คำศัพท์สำนวนโครงสร้างทางไวยากรณ์ขั้นพื้นฐาน และทักษะการสื่อสารที่ใช้บ่อยในชีวิตประจำวัน การอ่านและการเขียนข้อความสั้นๆ การตั้งคำถามและการตอบอย่างสั้น บทสนทนาอย่างง่ายในระดับคำ วลี และประโยคสั้นๆ

Vocabulary, expressions, grammatical structures, and communicative skills frequently used in everyday life; reading and writing short texts, short questions and answer and simple dialogues at word, phrase, and short sentence levels

หมายเหตุ : นักศึกษาที่ได้คะแนนต่ำกว่าเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด ต้องลงทะเบียนเรียนรายวิชา

101-203 ภาษาอังกฤษเพื่อการปรับพื้นฐาน (English for Remediation)

**\*\*101-204 ภาษาอังกฤษในชีวิตประจำวัน (Daily Life English) 3(2-2-5)**

คำศัพท์ สำนวน และ โครงสร้างทางไวยากรณ์ และ ทักษะในการสื่อสาร โดยเน้นที่หัวข้อในชีวิตประจำวัน ความสนใจส่วนบุคคล และสถานการณ์ปัจจุบัน

Vocabulary, expressions, grammatical structures, and communicative skills with emphasis on everyday life; personal interest topics; current situations

หมายเหตุ : นักศึกษาที่ได้คะแนนสูงกว่าเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด ให้ยกเว้นการลงทะเบียนเรียนรายวิชา

101-204 ภาษาอังกฤษในชีวิตประจำวัน (Daily Life English) และให้ได้เกรด A ในรายวิชาดังกล่าว

**\*\*101-205 ภาษาอังกฤษเพื่อการศึกษาทางวิชาการ 3(2-2-5)  
(English for Academic Study)**

วิชาบังคับก่อน : 101-204 ภาษาอังกฤษในชีวิตประจำวัน (Daily Life English)

การฝึกทักษะที่จำเป็นที่เกี่ยวข้องเชิงวิชาการ การฟัง การพูด การอ่าน ไวยากรณ์ การเขียน และคำศัพท์

Practice essential skills in relation to academic study; listening comprehension, oral presentation, reading, grammar, writing and vocabulary

**\*\*101-206 ภาษาอังกฤษเพื่อการนำเสนอแบบมืออาชีพ 3(2-2-5)  
(English for Professional Presentation)**

หลักการพูด การเลือกใช้คำ ประโยค คำเชื่อม โวหาร การออกเสียงคำ และการพูดในสถานการณ์ต่างๆ การแสดงความคิดเห็นและการนำเสนอเชิงวิชาการ การนำเสนอทางธุรกิจ และการสัมภาษณ์งาน

Principles of speaking; word choices selection of sentences, conjunctions, and expressions; speaking in various situations; discussion, academic presentation, business presentation, and job interview

**\*\*101-207 ภาษาอังกฤษเพื่อการสอบข้อสอบมาตรฐาน 3(2-2-5)  
(English for Proficiency Test)**

บูรณาการทักษะการใช้ภาษาอังกฤษทั้ง 4 ด้าน การฟัง การพูด การอ่าน และการเขียนเพื่อการสอบข้อสอบมาตรฐาน ฝึกให้นักศึกษาค้นคว้าเนื้อหาและรูปแบบของข้อสอบ TOEFL ฝึกเทคนิคที่เป็นประโยชน์สำหรับทำข้อสอบ

Integration of four English skills for proficiency test; listening, speaking, reading and writing. Familiarize students with the contents and format of TOEFL examination; practice useful examination techniques

**\*\*101-208      การเขียนโค้ดคอมพิวเตอร์สำหรับทุกคน      3(2-2-5)**

**(Computer Coding for Everyone)**

ความรู้พื้นฐานการเขียนโปรแกรมด้วยภาษาไพทอน การติดตั้งไพทอน เครื่องมือที่ใช้ในการเขียนโปรแกรม การติดตั้งไลบรารี การประมวลผลด้วยคอมพิวเตอร์ ชนิดของข้อมูลและตัวแปร การรับข้อมูลเข้า และการแสดงผลลัพธ์ การใช้งานคำสั่งทางเลือก การใช้งานคำสั่งวงเล็บ การสร้างฟังก์ชัน ไลบรารีทางคณิตศาสตร์และกราฟิก และการประยุกต์ใช้กับงานด้านกราฟิก

Basic knowledge of programming with Python; Python installation; IDE tools; Library installation; executing from command line; data type and variable; simple input and output; selection statement usage; looping statement usage; function definition; math and graphic library and graphic application

**101-209      ภาษาจีน 1 (Chinese 1)      3(2-2-5)**

สัทอักษรถอดเสียงภาษาจีนกลางระบบ pinyin คำศัพท์ประมาณ 300 คำ และสำนวนต่าง ๆ อย่างง่ายที่ใช้ในชีวิตประจำวัน ฝึกสนทนาภาษาจีน โดยเน้นการออกเสียงที่ถูกต้อง

Phonetic transliteration using Chinese pinyin system; 300 vocabulary and simple expressions used in everyday life; Chinese conversation practice, with emphasis on correct pronunciation

**101-210      ภาษาจีน 2 (Chinese 2)      3(2-2-5)**

วิชาบังคับก่อน : 101-209 ภาษาจีน 1

การเรียบเรียงประโยคพื้นฐาน การหาคำศัพท์จากพจนานุกรมจีน-ไทย สนทนาภาษาจีนด้วยหัวข้อเรื่องที่เป็นที่สนใจ ศึกษาคำศัพท์เพิ่มขึ้นอีกประมาณ 300 คำ

Composing basic sentences; finding words in Chinese-Thai dictionary; Chinese conversation on interesting topics; 300 additional vocabulary

**101-211      ภาษาญี่ปุ่น 1 (Japanese 1)      3(2-2-5)**

การฟัง พูด ภาษาญี่ปุ่นขั้นพื้นฐาน โครงสร้างพื้นฐานของภาษาญี่ปุ่น ระบบการออกเสียงภาษาญี่ปุ่น คำศัพท์ และ สำนวนอย่างง่าย ทักษะการอ่านประโยคอย่างง่ายและการเขียนด้วยตัวอักษรฮิราทานะและคาตะคานะ

Listening and speaking of basic Japanese; basic Japanese structures; Japanese phonology; vocabulary and simple expressions; simple reading comprehension at sentence level; writing using Hiragana and Katakana characters

- 101-212 ภาษาญี่ปุ่น 2 (Japanese 2) 3(2-2-5)**  
 วิชาบังคับก่อน : 101-211 ภาษาญี่ปุ่น 1  
 ทักษะการฟังและการพูดโดยใช้โครงสร้างไวยากรณ์ที่ซับซ้อนขึ้น คำศัพท์ และสำนวนอย่างง่าย ฝึก  
 การอ่านคันจิ และเขียนอนุเฉทในระดับง่ายเกี่ยวกับชีวิตประจำวัน  
 Listening and speaking using more complex structures; vocabulary and simple  
 expressions; reading Kanji characters; writing at short paragraph level about everyday life
- 101-213 ภาษาเกาหลี 1 (Korean 1) 3(2-2-5)**  
 ตัวอักษร ระบบเสียง และรูปแบบประโยค โครงสร้างพื้นฐานของภาษาเกาหลี คำศัพท์ที่ใช้ใน  
 ชีวิตประจำวัน ทักษะการฟังและการพูด เน้นประโยคสนทนาอย่างง่ายที่ใช้ในชีวิตประจำวัน  
 Alphabet, phonetics and sentence patterns; basic Korean grammar structures;  
 vocabulary for daily life; listening and speaking skills emphasis on simple conversations for  
 daily communication
- 101-214 ภาษาเกาหลี 2 (Korean 2) 3(2-2-5)**  
 วิชาบังคับก่อน : 101-213 ภาษาเกาหลี 1  
 ทักษะการฟังและการพูดโดยใช้โครงสร้างไวยากรณ์ของภาษาเกาหลีที่ซับซ้อนขึ้น บทสนทนาอย่างง่าย  
 และ คำศัพท์ที่ใช้ในชีวิตประจำวัน ทักษะการอ่านและเขียนอนุเฉทเกี่ยวกับชีวิตประจำวันโดยใช้สำนวนอย่าง  
 ง่าย  
 Listening and speaking with more complex Korean structures; simple conversation and  
 vocabulary using in daily life; reading and writing short paragraph about everyday life using  
 simple expressions

#### กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์

- \*\*101-301 ทักษะดิจิทัลสำหรับศตวรรษที่ 21 3(2-2-5)**  
**(Digital Literacy for 21<sup>st</sup> Century)**  
 ความรู้พื้นฐานการใช้งานคอมพิวเตอร์ การเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยี การจัดการสมัยใหม่ด้วย  
 เทคโนโลยี การรักษาความปลอดภัยทางดิจิทัลเบื้องต้น ความเสี่ยงในการใช้งานทางอินเทอร์เน็ตและสังคม  
 ออนไลน์ กฎหมายดิจิทัลที่เกี่ยวข้องกับชีวิตประจำวันและความรับผิดชอบต่อการปฏิบัติตนในสังคมออนไลน์  
 การทำธุรกรรมทางการเงินทางดิจิทัล การซื้อสินค้าทางอินเทอร์เน็ต การให้บริการของรัฐบาลผ่านอินเทอร์เน็ต  
 การสร้างความสมดุลด้านดิจิทัล การใช้งานโปรแกรมสำนักงาน การสร้างอินโฟกราฟิก การตลาดดิจิทัล  
 Basic knowledge of computer usage; disruptive technology; modern technology  
 management; basic cyber security; risks and risk management of internet and social media;



daily life-related digital laws and social media responsibilities; online financial transactions; online purchase through e-commerce services; e-government services; digital society balancing; office application usage; info graphic creation; digital marketing

**\*\*101-302      วิทยาการข้อมูลและจินตภาพ      3(2-2-5)**

**(Data Science and Visualization)**

ความรู้พื้นฐานด้านวิทยาการข้อมูล อินเทอร์เน็ตของสรรพสิ่ง การใช้ประโยชน์และการตระหนักถึงความเหมาะสมในการให้ข้อมูล การแสดงภาพข้อมูลเพื่อการตัดสินใจ ฝึกการวิเคราะห์ข้อมูลด้วยแอปพลิเคชัน

Basic knowledge of data science; Internet of Things; usage and awareness of sufficient information given; data visualization for decision making; data analysis with applications

**\*\*101-303      เทคโนโลยีสีเขียวเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน      3(3-0-6)**

**(Green Technology for Sustainable Development)**

แหล่งพลังงานทางเลือก พลังงานทดแทน การอนุรักษ์และการจัดการพลังงาน การลดของเสีย ผลิตภาพสีเขียว การจัดการห่วงโซ่อุปทานสีเขียว วัฏจักรชีวิตผลิตภัณฑ์ คาร์บอนเครดิต คาร์บอนฟุตพริ้นท์ การจัดการผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมด้วยเทคโนโลยีสมัยใหม่

Alternative energy resources; renewable energy; energy conservation and management; waste reduction; green productivity; green supply-chain management; product life cycle; carbon credit; carbon footprint; management of environmental impacts using modern technologies

**\*\*101-304      ตรรกะและการออกแบบความคิดเพื่อสร้างนวัตกรรมและธุรกิจใหม่      3(3-0-6)**

**(Logic and Design Thinking for Innovation and Start Up)**

แนวคิด กระบวนการ และทักษะวิธีคิดเพื่อการออกแบบนวัตกรรมและธุรกิจใหม่ การสำรวจปัญหา การระดมความคิด การวิเคราะห์เพื่อสำรวจความต้องการที่แท้จริงของผู้ใช้งาน การออกแบบการแก้ปัญหาที่ตรงตามความต้องการที่แท้จริงของผู้ใช้งานและตรงกับความต้องการของตลาด หลักการสร้างนวัตกรรมต้นแบบ การคุ้มครองสิทธิในทรัพย์สินทางปัญญา

Concept; process; and skills regarding design thinking for innovation and start up; customer discovery; brainstorming; customer validation; customer development; product-market fit; prototyping; intellectual property rights protection

**\*\*101-305      การเชื่อมต่อของสรรพสิ่งสำหรับทุกคน      3(2-2-5)**

### (Internet of Thing for Everyone)

ทำความเข้าใจการเชื่อมต่อของสรรพสิ่ง องค์ประกอบพื้นฐาน การสื่อสารข้อมูลภายในและการเชื่อมต่อของสรรพสิ่ง ระบบนิเวศการเชื่อมต่อของสรรพสิ่ง การประยุกต์ใช้งาน

Understanding IoT; fundamental elements in IoTs; communication and connectivity of IoTs; ecosystem; application of IoTs

**\*\*101-306    หอingtทดลองที่มีชีวิตเพื่อความยั่งยืน    3(2-2-5)**

### (Living Lab for Campus Sustainability)

หลักการของห้องทดลองที่มีชีวิต และการประยุกต์ใช้หลักการดังกล่าวเพื่อแก้ไขปัญหาหรือพัฒนาอาคารและสิ่งแวดล้อมในมหาวิทยาลัยสู่ความยั่งยืน การสร้างแบบจำลองเพื่อขยายผลและประยุกต์ใช้ในสถานที่อื่นๆ และในขนาดที่ใหญ่ขึ้นได้ การบริหารโครงการ โดยเน้นด้านการออกแบบและพัฒนาอาคารสถานที่เพื่อประหยัดพลังงานอย่างยั่งยืน

Principle of living lab and its application for solving problems or improving buildings and environment in the university campus for sustainability; building an innovative scalable model for the effective project based implementation and knowledge transfer; project management emphasized on designing and developing buildings for sustainably energy saving

**\*101-307    เทคโนโลยีสารสนเทศ (Information Technology)    3(2-2-5)**

แนวคิดเกี่ยวกับเทคโนโลยีคอมพิวเตอร์ ส่วนประกอบของระบบคอมพิวเตอร์ หน้าที่การทำงานของฮาร์ดแวร์และซอฟต์แวร์ ระบบการสื่อสารข้อมูลและเครือข่ายคอมพิวเตอร์ เทคโนโลยีสื่อประสม อินเทอร์เน็ต และการประยุกต์ใช้งาน การสืบค้นข้อมูล การใช้งานโปรแกรมประมวลผลคำ การสร้างเว็บเพจเบื้องต้น

Concept of computer technology; components of computer system; the functions of hardware and software; data communication and computer networking; multimedia technology; internet and application; data retrieving; word processing implementation; developing basic Webpage

**\*101-308    คอมพิวเตอร์สำหรับการศึกษาและการทำงาน    3(2-2-5)**

### (Computer for Studies and Works)

หลักการจัดการข้อมูลและสารสนเทศ ประเภทของแฟ้มข้อมูล อัลกอริทึมและการแก้โจทย์ปัญหา ธุรกรรมอิเล็กทรอนิกส์ กฎหมายเทคโนโลยีสารสนเทศ จริยธรรม อาชีพและวุฒิบัตรด้านคอมพิวเตอร์ และแนวโน้มของ เทคโนโลยีสารสนเทศ การใช้งานโปรแกรมตารางทำงาน โปรแกรมนำเสนองาน

Principles of data and information management; types of data files; algorithm and problem solving; e-business; computer laws; computer ethics; computer careers and

certification; trends of information technology; spreadsheet implementation; software presentation

**\*101-309      ชีวิตกับสิ่งแวดล้อม (Life and Environment)      3(3-0-6)**

ความสัมพันธ์ระหว่างชีวิตกับสิ่งแวดล้อม ความสำคัญของทรัพยากรธรรมชาติ พลังงาน การเปลี่ยนแปลงของโลกและภูมิอากาศ การตระหนักถึงปัญหาของสิ่งแวดล้อมและผลกระทบต่อมลภาวะและการสูญเสียความหลากหลายทางชีวภาพ การอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม การใช้เทคโนโลยีชีวภาพและพลังงานทดแทน กฎหมายสิ่งแวดล้อม การดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

Relationship between human and environment; significance of natural resources, energy, global climate change; awareness of environmental problems and impacts: from pollutions, loss of biodiversity; environmental conservation; application of biotechnology and alternative energy; environmental laws and laws; lifestyle following philosophy of sufficiency economy

**\*101-310      อาหารเพื่อสุขภาพที่ดี (Healthy Diet)      3(3-0-6)**

ความสำคัญและบทบาทของอาหารต่อสุขภาพ โภชนาการและพลังงานจากอาหาร อาหารกับโรค โภชนาการเพื่อการป้องกันและการบำบัดโรค อาหารอินทรีย์ การแปรรูปอาหาร การปนเปื้อนและการเสื่อมเสียของอาหาร คุณภาพและความปลอดภัยของอาหาร ฉลากโภชนาการ ความมั่นคงทางด้านอาหาร ความเชื่อของการเสริมอาหารและผลิตภัณฑ์เสริมอาหาร นวัตกรรมอาหารและทิศทางตลาดของอาหารสุขภาพ

Importance and roles of nutrition to health; nutrition and food energy; nutrition and diseases; nutrition for prevention and therapy; organic diets; food transformation; contamination and food spoilage; quality and food safety; nutrition labels; food stability; belief of supplementary diets and dietary supplements products; food innovation and marketing direction of healthy diets

**\*101-311      เคมีในชีวิตประจำวัน (Chemistry in Daily Life)      3(3-0-6)**

ความสำคัญของเคมี สสารและการจำแนกสสาร โลหะและสารประกอบทางเคมีที่สำคัญในชีวิตประจำวัน สีจากธรรมชาติและสีสังเคราะห์ ยาและสารเสพติด ดีเทอเจนต์และเครื่องสำอาง สารเคมีที่ก่อให้เกิดมะเร็ง สารเคมีที่เป็นสารพิษที่ใช้ในชีวิตประจำวัน การป้องกันและแก้พิษจากสารเคมี

Essence of chemistry; matter and their classifications; metal and chemical compounds in daily life; natural and synthetic colors; drugs and addictive drugs; detergents and cosmetics; carcinogenic compounds; toxic compounds used in daily life; chemical prevention and alleviation

**\*101-312 คณิตศาสตร์ในชีวิตประจำวัน (Mathematics in Daily Life) 3(3-0-6)**

ตรรกศาสตร์เบื้องต้นและการให้เหตุผล เรขาคณิตกับการนำไปใช้ในชีวิตประจำวัน การประยุกต์ใช้ความรู้ทางคณิตศาสตร์เพื่อการแปลความหมายข้อมูลทางสถิติ การประยุกต์ใช้ความรู้เบื้องต้นทางคณิตศาสตร์เพื่อการแก้ปัญหาและตัดสินใจในชีวิตประจำวัน

Logic and reasoning; Geometry and implementation in daily life; application of mathematics for statistical interpretation; application of fundamental mathematics for problem solving and decision making in daily life

**\*101-313 สถิติในชีวิตประจำวัน (Statistics in Daily Life) 3(3-0-6)**

ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับสถิติ การเก็บรวบรวมข้อมูล การบันทึกข้อมูลส่วนตัว บัญชีรายรับรายจ่ายประจำวัน การบันทึกข้อมูลทางธุรกิจ การหาค่าสถิติเบื้องต้นความน่าจะเป็นอย่างง่าย การประยุกต์ใช้ความรู้เบื้องต้นทางสถิติในชีวิตประจำวันเพื่อการตัดสินใจในการวางแผนการใช้จ่าย การทำนายผลการลงทุน และการพยากรณ์อากาศ

Basic knowledge of statistics; data collection: demographic data, daily income and expenses account, business record; basic statistics and probability; application of basic statistics in daily life for decision making: spending planning, predictive investment, and weather forecast

**101-314 คณิตศาสตร์ในอารยธรรม (Mathematics in Civilization) 3(3-0-6)**

หลักเบื้องต้นและพัฒนาการของการเกิดขึ้นของตัวเลขและระบบการคิดโดยใช้ตัวเลขเป็นฐาน การนำเอาตัวเลขไปประยุกต์ใช้ในทางเรขาคณิตและตรีโกณมิติ ระบบการนับจำนวนและพัฒนาการของความเป็นไปได้ทางสถิติเบื้องต้น ความรู้พื้นฐานทางตรรกเชิงตัวเลข

Fundamental principle and development of numbers and thinking system with numbers as the base; application of numbers to geometry and trigonometry; numbering system and development of basic statistic possibilities; fundamental knowledge of logical numbers

**\*101-315 สถิติและความน่าจะเป็น (Statistics and Probability) 3(3-0-6)**

ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับสถิติ ความหมายขอบเขตและการใช้ประโยชน์ทางธุรกิจ ลักษณะของข้อมูลทางธุรกิจ วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล ทฤษฎีความน่าจะเป็นเบื้องต้น ตัวแปรสุ่ม การแจกแจงความถี่ การประมาณค่าทางสถิติ ค่าความแปรปรวนและสัดส่วนของประชากร การวิเคราะห์ค่าความแปรปรวนร่วมและค่าสัมประสิทธิ์สหสัมพันธ์ การทดสอบสมมติฐาน

Fundamental statistics; meaning, scope, and usage in business; aspects of business data; data collection; basic probability theory; random variable; frequency distribution;



ภูมิหลังของสังคมไทย ศิลปะและวัฒนธรรม ขนบธรรมเนียมประเพณีไทย เอกลักษณ์ความเป็นไทย มรดกทางภูมิปัญญาที่มีคุณค่า นวัตกรรมภูมิปัญญาและควมรู้ค่าแก่การศึกษา คติความเชื่อและค่านิยม วิถีชีวิต ดนตรี นาฏศิลป์ และการละเล่นพื้นบ้าน แนวทางอนุรักษ์ สืบทอดและเผยแพร่ความเป็นไทย

Background of Thai society; arts and culture; Thai custom and tradition; identity of Thainess; admirable and valuable intellectual heritages; beliefs and values; ways of life; music; Thai dances and folk plays; conservation, inheritance and dissemination of Thainess

**\*\*101-404 การตามหาและออกแบบความฝัน**

**3(2-2-5)**

**(Designing Your Dream)**

ฝึกทักษะตั้งประเด็นหัวข้อเรื่องที่สนใจเรียนรู้จากความต้องการของตนเอง ตั้งสมมติฐานและให้เหตุผล โดยใช้ความรู้จากศาสตร์สาขาต่างๆ ค้นคว้าแสวงหาความรู้เกี่ยวกับสมมติฐานที่ตั้งไว้จากแหล่งเรียนรู้ที่หลากหลาย ออกแบบวางแผนรวบรวมข้อมูล วิเคราะห์ข้อมูลโดยใช้วิธีการเหมาะสม สังเคราะห์สรุปองค์ความรู้ นำเสนอแนวคิดอย่างเป็นระบบด้วยกระบวนการคิด กระบวนการสืบค้นข้อมูล กระบวนการแก้ปัญหา และกระบวนการกลุ่ม เพื่อให้เกิดทักษะเรียนรู้ตลอดชีวิต

Practicing skills in formulating interested topic from your own inspiration and ideas; hypothesis formulation and reasoning based on related concepts and theories; reviewing of information in relation to formulated hypothesis from various tools; data collection and data analysis planning; practicing systematic process of thinking, data gathering, problem-solving, and group working for the presentation of ideas in order to enhance lifelong learning skills

**\*\*101-405 โยคะ สมาธิ และศิลปะการดำเนินชีวิต**

**3(2-2-5)**

**(Yoga, Meditation and Art of Living)**

การฝึกโยคะเพื่อร่างกายและจิตใจที่ดี ความหมายของโยคะ ประโยชน์ของการฝึกโยคะ ปรัชญาโยคะ ประวัติโยคะ องค์ประกอบ 8 ประการของโยคะ โยคะอาสนะประเภทต่าง ๆ ปริณายามะ การฝึกสมาธิเพื่อโยคะ การผ่อนคลายในการฝึกโยคะ การเตรียมความพร้อมของร่างกายในการฝึกโยคะ ข้อควรปฏิบัติและข้อควรระวังในการฝึกโยคะ อุปกรณ์ที่ใช้ในการฝึกโยคะ หลักการสุขภาพแบบองค์รวมและศิลปะการดำรงชีวิต

Yoga for healthy body and mind; meaning of yoga; benefits of yoga practicing; yoga philosophy; history of yoga; eight limbs of yoga; categories of yoga asanas; pranayama; meditation for yoga; relaxation for yoga practicing; body preparation before yoga practicing;

recommendations and precautions for yoga practicing; equipment for yoga practicing; holistic health concept and art of living

**\*\*101-406      การถ่ายภาพเชิงสร้างสรรค์**

**3(2-2-5)**

**(Creative Photography)**

การฝึกปฏิบัติเทคนิคการถ่ายภาพอย่างง่ายโดยใช้กล้องโทรศัพท์มือถือและกล้องอื่นๆ เพื่อสร้างสรรค์ผลงานภาพถ่ายที่ใช้ในชีวิตประจำวันและหรือใช้เพื่อการค้า เรียนรู้การสื่อสารด้วยภาพถ่าย การจัดองค์ประกอบศิลป์ พื้นฐานการจัดองค์ประกอบภาพ ทฤษฎีสัดส่วนทอง ความกลมกลืน มุมกล้อง สมดุลของภาพ แสงกับการสร้างสรรค์ภาพถ่าย และมุมมองภาพกับการสื่อความหมาย

Practicing simple photographic techniques using mobile phone camera and other cameras to create photography in daily life or for commercial purposes; visual communication by using basic art composition, Golden Ratio Theory, harmony, camera angle, balance, photographic creation and perspective

**ข. หมวดวิชาเฉพาะ (90 หน่วยกิต)**

**1) กลุ่มวิชาแกน (48 หน่วยกิต)**

**130-104      เศรษฐศาสตร์ธุรกิจ (Business Economic)**

**3 (3-0-6)**

**วิชาบังคับก่อน : ไม่มี**

การนำทฤษฎีเศรษฐศาสตร์ทั้งในระดับจุลภาคและมหภาคมาประยุกต์ใช้ในทางธุรกิจ เพื่อการวิเคราะห์อุปสงค์ของสินค้าและบริการ ต้นทุนการผลิต กำไรทางธุรกิจและกำไรทางเศรษฐศาสตร์ในการกำหนดราคาทั้งในตลาดแข่งขันสมบูรณ์และตลาดแข่งขันไม่สมบูรณ์ตลอดจนรายได้ประชาชาติดุลยภาพ นโยบายการเงินและนโยบายการคลังในระบบเศรษฐกิจ เพื่อนำไปใช้ประโยชน์ในการตัดสินใจการลงทุนทางธุรกิจ

Introduce economic theory in both micro and macro levels that can be applied in business. Emphasizes topics to be beneficial for business decision making and investment, namely, demand analysis of goods and services, cost of production, economic profit and business earnings, price determination in perfect and imperfect competitive markets, national income, monetary policy, and fiscal policy.

130-204      การวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อการตัดสินใจทางธุรกิจ      3 (3-0-6)

**(Data Analysis for Decision Making in Business)**

หลักการวิเคราะห์โดยเน้นการใช้ประโยชน์ทางธุรกิจ ได้แก่ การทดสอบข้อมูลที่ได้มาโดยการแจกแจง การทดสอบและสหสัมพันธ์เชิงเส้นอย่างง่ายและเชิงซ้อน การควบคุมคุณภาพทางสถิติ การโปรแกรมเชิงเส้นตรง ตัวแบบการขนส่ง ตัวแบบการจัดสรรงาน โดยเน้นการสร้างตัวแบบและการคำนวณหาผลลัพธ์ เพื่อช่วยในการตัดสินใจทางธุรกิจ

Study data analysis to decision making in business. Main topics are sampling and sampling distributions, hypothesis testing, simple linear regression and multiple regression, linear programming models, transportation models, assignment models. This course emphasizes on building models and solving problems for business decision making.

130-215      ธุรกิจระหว่างประเทศ (International Business)      3 (3-0-6)

**วิชาบังคับก่อน: ไม่มี**

ความรู้พื้นฐานธุรกิจระหว่างประเทศ และสภาพแวดล้อมธุรกิจระหว่างประเทศทางด้านเศรษฐกิจ สังคม วัฒนธรรม การเมืองและกฎหมาย เครื่องมือนโยบายการค้า การเปลี่ยนแปลงและรูปแบบการค้าระหว่างประเทศ การลงทุนทางตรงระหว่างประเทศ กฎเกณฑ์ทางการค้าระหว่างประเทศ การรวมกลุ่มทางเศรษฐกิจ การเข้าสู่ตลาดต่างประเทศและการดำเนินธุรกิจระหว่างประเทศ

International dimensions of business: international business environments (economic, social, cultural, political and legal); policies, rules and regulations of international trade and foreign direct investment; regional economic integration; foreign markets entry and international business operations.

130-217      ธุรกิจอัจฉริยะ      3 (3-0-6)

**(Business Intelligence)**

**วิชาบังคับก่อน : ไม่มี**

ส่วนประกอบของระบบคอมพิวเตอร์ หน้าที่การทำงานของฮาร์ดแวร์และซอฟต์แวร์ ระบบการสื่อสารข้อมูลและเครือข่ายคอมพิวเตอร์ เทคโนโลยีสื่อประสม อินเทอร์เน็ตและการประยุกต์ใช้งาน การฝึกปฏิบัติสืบค้นข้อมูลทางอินเทอร์เน็ต การพัฒนาระบบสารสนเทศทางธุรกิจ หลักการธุรกิจอัจฉริยะเชิงธุรกิจ ความต้องการสำหรับธุรกิจอัจฉริยะเชิงธุรกิจ การทำงานร่วมกันของวิธีการทางธุรกิจอัจฉริยะ วิธีการทางธุรกิจอัจฉริยะ การจัดการประสิทธิภาพขนาดใหญ่ การจัดการกิจกรรมทางธุรกิจ การจัดการข้อมูลเพื่อธุรกิจอัจฉริยะ การเก็บข้อมูลเชิงวิเคราะห์ ระบบสนับสนุนการตัดสินใจเพื่อธุรกิจอัจฉริยะ

Components of computer system; the functions of hardware and software; data communication and computer networking; multimedia technology; Internet and its



application; practice data retrieving; Business information system development, business intelligence concepts. Requirement for business intelligence, articulating a business intelligence solution, business intelligence methodology, enterprise performance management, managing business activities, data management for business intelligence, analytical data storage and decision support systems for business intelligence.

**130-302      กฎหมายธุรกิจ (Business Law)      3 (3-0-6)**  
**วิชาบังคับก่อน: ไม่มี**

ความหมายและลักษณะทั่วไปของสัญญา หนังสือเมตและกฎหมายว่าด้วยเอกเทศสัญญาที่สำคัญ ๆ เกี่ยวกับธุรกิจ เช่น ซื้อขาย เช่าทรัพย์ เช่าซื้อ ยืม ค้ำประกัน จำนอง จำนำ ตัวแทน นายหน้าประกันภัย ตัวเงิน เช็คและความผิดเกี่ยวกับเช็ค หุ้นส่วนและบริษัทและกฎหมายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจ เช่น กฎหมาย ทรัพย์สินทางปัญญา กฎหมายแรงงานและกฎหมายภาษีอากร เป็นต้น

Meaning and nature of juristic acts and contracts. Laws relating to sale, exchange, gifts, hire of property and hire-purchase, agency, brokerage, loan, and negotiable instruments. Laws regarding the organization, operation and liquidation of partnerships, limited companies and public companies, intellectual property, labor, and taxation.

**130-303      การภาษีอากร 1 (Taxation 1)      3 (3-0-6)**  
**วิชาบังคับก่อน: ไม่มี**

ความหมาย วัตถุประสงค์ และลักษณะการภาษี โครงสร้างของกฎหมายภาษี การจำแนกประเภทภาษี อากร หลักเกณฑ์และการจัดเก็บภาษีอากร ได้แก่ ภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา ภาษีเงินได้นิติบุคคล ภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีธุรกิจเฉพาะ อากรแสตมป์ ภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่าย ภาษีการรับมรดก ตามประมวล รัษฎากร ความรับผิดชอบและจริยธรรมในการเสียภาษีให้ครบถ้วนถูกต้อง

The definition, objective and characteristic of taxation; the structure of taxation; classification of tax law; principles and procedures in practice about personal income tax, corporate income tax, value added tax, specific business tax, stamp duty, withholding tax, inheritance tax; the responsibilities and ethics in deal with tax payment.

**130-403      การออกแบบนวัตกรรม (Design Thinking Studio)      3 (3-0-6)**  
**วิชาบังคับก่อน : ไม่มี**

กลยุทธ์และกระบวนการเพื่อพัฒนาวิธีการแก้ปัญหาและพัฒนาผลิตภัณฑ์ตลอดจนการบริการที่ สร้างสรรค์ เพื่อการเพิ่มมูลค่า กระบวนการออกแบบนวัตกรรม ได้แก่ การทำความเข้าใจ ตีความปัญหา พัฒนา ความคิด พัฒนารูปแบบ และการทดสอบ

Strategies and procedure to solve problem creatively and develop product and services that value added. Design process that create innovation through interpret, define, ideate, prototyping and experiment.

**130-404      การเป็นผู้ประกอบการและธุรกิจสตาร์ทอัพ      3 (3-0-6)**  
**(Entrepreneurship and Startup Business)**

**วิชาบังคับก่อน : ไม่มี**

แรงจูงใจในการเป็นผู้ประกอบการ คุณลักษณะเฉพาะของผู้ประกอบการ บริบทของการดำเนินกิจกรรมการประกอบการ การตระหนักในโอกาสทางธุรกิจ การประเมินโอกาสทางธุรกิจ การจัดหาทรัพยากร แบบจำลองและรูปแบบ ทางธุรกิจ กิจกรรมของการประกอบการ ภาวะผู้นำและความเป็นผู้ประกอบการเพื่อสังคม และการออกจากธุรกิจและผลลัพธ์ที่ได้

Entrepreneurial motivation, entrepreneurial characteristics, contexts of entrepreneurial activity, opportunity recognition, opportunity assessment, acquiring resources, business models, entrepreneurial activities, leadership and social entrepreneurship, exits and outcomes.

**130-405      การจัดการเชิงกลยุทธ์เพื่อการแข่งขัน      3 (3-0-6)**  
**(Strategic Management for Competitiveness)**

**วิชาบังคับก่อน : ไม่มี**

แนวคิดพื้นฐานและกระบวนการในการพัฒนากลยุทธ์ ครอบคลุมกระบวนการตั้งแต่การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมทางธุรกิจ การกำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ การกำหนดกลยุทธ์ทั้งในระดับองค์กร ระดับหน่วยธุรกิจ และระดับหน้าที่ การนำกลยุทธ์สู่การปฏิบัติอย่างมีประสิทธิภาพ และการติดตามประเมินผล เพื่อให้องค์กรเกิดความได้เปรียบเชิงการแข่งขันอย่างยั่งยืน

Basic concepts and processes in strategy development. The process begin analysis of business environment, vision, mission, corporate strategy, business strategy, functional strategy, implementation strategic into practice effectively and evaluation. Strategic management should be concerned with building and sustaining competitive advantage.

**131-103      การบัญชีการเงิน 1 (Financial Accounting 1)      3 (3-0-6)**

**วิชาบังคับก่อน: ไม่มี**

กรอบแนวคิดสำหรับการรายงานทางการเงิน สมการบัญชี วงจรการบัญชี งบการเงินและการนำเสนอ งบการเงิน หลักและวิธีการบันทึกข้อมูลทางการบัญชี การปรับปรุงบัญชีและการแก้ไขข้อผิดพลาด กระดาษทำการ การบัญชีเกี่ยวกับสินค้าคงเหลือ การบัญชีเกี่ยวกับภาษีมูลค่าเพิ่ม สมุดรายวันเฉพาะ จรรยาบรรณวิชาชีพ บัญชี

Conceptual Framework for Financial Reporting; accounting equation; accounting cycle; financial statements and presentation of financial statements; principles and procedures of accounting record; adjusting entries and correction of errors; worksheet; accounting for inventory; accounting for value added tax; special journal; accounting professional ethics.

**131-104      การบัญชีการเงิน 2      3 (3-0-6)**

**(Financial Accounting 2)**

**วิชาบังคับก่อน: 131-103 การบัญชีการเงิน 1**

งบทระบยอดเงินฝากธนาคาร การบัญชีเกี่ยวกับเงินสดย่อย เงินลงทุน ตัวเงินรับ ลูกหนี้ สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ ทรัพย์สินถาวรธรรมชาติ สินทรัพย์ไม่มีตัวตน หนี้สินหมุนเวียน หนี้สินไม่หมุนเวียน ส่วนของเจ้าของ การบัญชีสำหรับกิจการอุตสาหกรรม ระบบใบสำคัญ งบกระแสเงินสด

Bank reconciliation statement; accounting for petty cash, investment, notes receivables, accounts receivable, non-current assets, property plant and equipment, natural resources, intangible assets, current liabilities, non-current liabilities, owner's equity; accounting for manufacturing firms; the voucher system; statement of cash flows.

**131-204      การบัญชีบริหาร (Managerial Accounting)      3 (3-0-6)**

**วิชาบังคับก่อน : 131-103 การบัญชีการเงิน 1**

การบัญชีบริหารและแนวคิดต้นทุน ต้นทุนงานสั่งทำ ต้นทุนฐานกิจกรรม ต้นทุนช่วง การวิเคราะห์ความสัมพันธ์ของต้นทุน-ปริมาณ-กำไร การวางแผนกำไร งบประมาณยืดหยุ่น ต้นทุนมาตรฐานและการวิเคราะห์ผลต่าง การวัดผลการปฏิบัติงานในองค์กรกระจายอำนาจ การวิเคราะห์ส่วนแตกต่าง ประเด็นสำคัญต่อการตัดสินใจ

Managerial accounting and cost concepts; job-order costing; activity-based costing; process costing, cost-volume-profit relationship analysis; profit planning; flexible budgets, standard costing and variance analysis; performance measurement in decentralized organizations; differential analysis; key issues in decision making.

132-203 การเงินธุรกิจ (Business Finance)

3 (3-0-6)

วิชาบังคับก่อน : ไม่มี

หลักการ ทฤษฎี และความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการเงินธุรกิจ บทบาทและหน้าที่การจัดการทางการเงิน ในการวางแผนทางการเงินในยุคเศรษฐกิจดิจิทัล โดยคำนึงถึงหลักปรัชญาธรรมาภิบาล การคำนวณอัตราส่วนทางการเงิน การวางแผนและการพยากรณ์ทางการเงิน การบริหารเงินทุนหมุนเวียน การบริหารเงินสด การบริหารลูกหนี้การค้า การบริหารสินค้าคงเหลือ การวิเคราะห์จุดคุ้มทุนและการวางแผนกำไร ค่าของเงินตามเวลา งบจ่ายลงทุน การบริหารเงินทุนระยะสั้นและระยะปานกลาง และนโยบายการจ่ายปันผล

Principles of business finance. The role and task of financial management in financial planning in digital economy regarding to good governance philosophy. Financial ratios. Financial planning and forecasting. Working capital management. Cash management. Account receivable management. Inventory management. Break-even analysis and profit planning. Time value of money. Capital budgeting. Short-term and long-term financing. Dividend policies.

133-202 หลักการตลาดและการตลาดดิจิทัล

3 (3-0-6)

(Principles of Marketing and Digital Marketing)

วิชาบังคับก่อน : ไม่มี

ความสำคัญและบทบาทของการตลาดที่มีต่อเศรษฐกิจและสังคมในยุคดิจิทัล พฤติกรรมผู้บริโภคในยุคดิจิทัล การแบ่งส่วนตลาด การกำหนดลูกค้าเป้าหมาย ตำแหน่งผลิตภัณฑ์ ส่วนประสมทางการตลาด ได้แก่ ผลิตภัณฑ์ การกำหนดราคา ช่องทางการตลาด การส่งเสริมการตลาด การประยุกต์ใช้เครื่องมือทางการตลาดที่เป็นสื่อดิจิทัล การเตรียมความพร้อมในการนำการตลาดดิจิทัลมาใช้เป็นกลยุทธ์ทางการตลาด และการติดต่อสื่อสารทางการตลาดผ่านสื่อสังคม

Importance and role of marketing towards economy and society in the digital era. Consumer behavior in the digital era, market segmentation, target group, product positioning. Marketing mix of product, price, place, promotion. Application of digital media as a marketing tool, preparation of using digital marketing as a marketing strategy and marketing communication through social media.

134-201      **หลักการจัดการ (Principles of Management)**      3 (3-0-6)

วิชาบังคับก่อน: ไม่มี

ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับหน้าที่ทางการจัดการ ทฤษฎีและแนวคิดพื้นฐานเกี่ยวกับการบริหารจัดการ อันประกอบไปด้วยการวางแผน การจัดองค์กร การนำและการควบคุม และทบทวนแนวคิดวิวัฒนาการทางการบริหารต่างๆ รวมทั้งหน้าที่การบริหารจัดการ การปฏิบัติ ตลอดจนแนวคิดและวิธีการบริหารจัดการสมัยใหม่ และร่วมสมัย

Introduction to the management function. Theory and fundamental concepts of management including planning, organization, leadership, and control. This class overview the evolution of management thought, function, and practice thoroughly that defines the current management approaches and emerging management concepts.

136-301      **การจัดการการผลิตและการดำเนินงาน**      3 (3-0-6)

(Production and Operation Management)

วิชาบังคับก่อน: ไม่มี

ความเป็นมา หลักการ แนวคิดและทฤษฎีการจัดการผลิตและดำเนินงาน หน้าที่ในการผลิตตลอดจน การดำเนินงานการผลิตสินค้าให้มีประสิทธิภาพ ในด้านต่าง ๆ เช่น การวางแผนผลิตภัณฑ์ การควบคุมคุณภาพ การเลือกทำเลที่ตั้ง การวางแผนผังกระบวนการผลิต การพยากรณ์ความต้องการ การวางแผนกำลังการผลิต การจัดลำดับงานและตารางการผลิต การจัดการสินค้าคงคลังสมัยใหม่

The evolution, principles, concepts and theories of production and operation management. Functions and operations of effective production such as product planning, location selection, production planning and control, forecasting of demand, prioritization, production scheduling, and modern inventory management.

## 2. วิชาชีพเฉพาะ (27 หน่วยกิต)

134-121      **การจัดการทุนมนุษย์ในยุคดิจิทัล**      3 (3-0-6)

(Human Capital Management in Digital Age)

วิชาบังคับก่อน: 134-201 หลักการจัดการ

แนวคิดทุนมนุษย์ และการบริหารทรัพยากรมนุษย์ ประกอบด้วย การวิเคราะห์งาน การวางแผน การสรรหาและการคัดเลือก การบริหารผลงาน การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ การบริหารค่าตอบแทน ภายใต้สภาพแวดล้อมทางธุรกิจที่เปลี่ยนแปลง ตลอดจนแนวความคิดสมัยใหม่ในการจัดการทรัพยากรมนุษย์ในยุคดิจิทัล

Concepts of human capital or human resource management, though job analysis, human resource planning, selection and employee recruitment, performance management,

human resource development, compensation management under a rapidly changing conditions and modern concepts of human resource management in the digital media era.

- 134-221      ทฤษฎีองค์การและนวัตกรรมทางการจัดการ      3 (3-0-6)**  
**(Organization Theory and Managing Innovation)**  
**วิชาบังคับก่อน: 134-201 หลักการจัดการ**  
แนวคิดและทฤษฎีองค์การ วิวัฒนาการของทฤษฎีองค์การ โครงสร้างและการออกแบบขององค์การร่วมสมัยและสมัยใหม่ แนวคิดนวัตกรรมทางการจัดการ และเทคนิคและเครื่องมือทางการจัดการสมัยใหม่  
Organization concept and theory, the evolution of organizational theories, organizational structure and design, contemporary and modern theory. Concept of managerial innovation, modern management techniques and tools.
- 134-304      การจัดการโครงการ (Project Management)      3 (3-0-6)**  
**วิชาบังคับก่อน : 134-201 หลักการจัดการ**  
การจัดการโครงการ โดยวิเคราะห์ถึงความเป็นไปได้ในการจัดทำโครงการ การออกแบบโครงการ การจัดการโครงการ การวางแผนงบประมาณ การประเมินโครงการ และการควบคุมโครงการ  
Project management by analyzing the feasibility and design of the project; project management in accordance with budget planning; evaluation and control of project.
- 134-321      การพัฒนาแผนธุรกิจและลีนแคนวาส      3 (3-0-6)**  
**(Business Plan Development and Lean Canvas)**  
**วิชาบังคับก่อน: 134-201 หลักการจัดการ**  
ความหมาย ความสำคัญ และองค์ประกอบของแผนธุรกิจ กระบวนการในการพัฒนาแผนธุรกิจ ตลอดจน องค์ประกอบของบิสซิเนส โมเดล แคนวาส และลีนแคนวาส ซึ่งเป็นเครื่องมือในการพัฒนาแผนธุรกิจที่ใช้ในปัจจุบัน ตลอดจนแนวโน้มของเครื่องมือในการพัฒนาแผนธุรกิจที่มีประสิทธิภาพในอนาคต  
Business plan meaning and the important usages. Business plan development process by business model canvas and lean canvas definitions which are tools to develop business plan in the current era. The trend on the future tools to develop a new business plan.

**134-322      ภาวะผู้นำ การบริหารความเสี่ยง และการจัดการการเปลี่ยนแปลง    3 (3-0-6)**

**(Leadership, Risk and Change Management)**

**วิชาบังคับก่อน : 134-201 หลักการจัดการ**

แนวคิดและหลักการเกี่ยวกับภาวะผู้นำ วิวัฒนาการของทฤษฎีเกี่ยวกับภาวะผู้นำ บทบาทของผู้นำในด้านต่าง ๆ และทักษะที่จำเป็นสำหรับผู้นำ และแนวโน้มของภาวะผู้นำในอนาคต แนวคิด ทฤษฎีเกี่ยวกับการบริหารความเสี่ยง กลยุทธ์ในการจัดการความเสี่ยง และการจัดการการเปลี่ยนแปลง ปัจจัยที่ส่งผลกระทบต่อ การเปลี่ยนแปลงขององค์การ กลยุทธ์และเทคนิคการจัดการการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้น หลักการ วิสัยทัศน์และเทคนิคการจัดการของผู้นำในโลกของการเปลี่ยนแปลง

Concept and principle of Leadership, the evolution of leadership theories, leadership role and the importance skills of leader, trend of future leadership. Concept and theories of risk management, change management, method and techniques in change management for organization, factors affecting change in organization, concept, vision and management techniques of leader in changing world.

**134-323      การพัฒนาธุรกิจเพื่อความยั่งยืน**

**3 (3-0-6)**

**(Sustainable Business Development)**

**วิชาบังคับก่อน: 134-201 หลักการจัดการ**

แนวคิด หลักการ กระบวนการ และนวัตกรรม เพื่อสร้างความยั่งยืนให้แก่องค์การ เศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม ทำให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกภาคส่วนอยู่ร่วมกันอย่างมีความสุข มุ่งเน้นการบริหารที่ก่อให้เกิด ความสมดุลระหว่างกำไร (profit) คน (people) และโลก (planet) ส่งผลให้ธุรกิจอยู่รอดท่ามกลางภาวะวิกฤตและการเปลี่ยนแปลงของกระแสโลกาภิวัตน์

Concepts, principle, process and innovation for sustainable organization, economic, social and environment and create a harmony effect to them. The balance of economy, society, environment and management has enable the company thrives through thick and thin of the current fast moving technology world.

134-401 การวางแผนและการควบคุมทางการจัดการ 3 (3-0-6)  
(Managerial Planning and Control)  
วิชาบังคับก่อน : 134-201 หลักการจัดการ

แนวคิดและความสำคัญของการวางแผนและการควบคุม กระบวนการ ระดับ และเครื่องมือของการวางแผนและการควบคุม การควบคุมการปฏิบัติงาน ควบคุมคุณภาพ ควบคุมทางการเงิน และแนวโน้มของการวางแผนและการควบคุมสมัยใหม่

Concepts and importance of planning and controlling. Process, level, and tools of planning and controlling. Operational control, quality control, financial control and trend of modern planning and controlling.

134-404 กฎหมายแรงงานและแรงงานสัมพันธ์ 3 (3-0-6)  
(Labor Law and Labor Relations)  
วิชาบังคับก่อน : 134-121 การจัดการทุนมนุษย์ในยุคดิจิทัล

ความเป็นมา ความหมายและความสำคัญของกฎหมายแรงงาน กฎหมายแรงงานของไทยที่สำคัญ อาทิ ประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ บรรพ 3 ลักษณะ 6 พระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงาน พระราชบัญญัติเงินทดแทน พระราชบัญญัติประกันสังคม พระราชบัญญัติจัดตั้งศาลแรงงานและวิธีพิจารณาคดีแรงงาน ความเป็นมา ความหมายและความสำคัญของแรงงานสัมพันธ์ กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับแรงงานสัมพันธ์ อาทิ พระราชบัญญัติแรงงานสัมพันธ์ ความสัมพันธ์และความขัดแย้งระหว่างนายจ้างและลูกจ้าง การเจรจาต่อรอง ข้อพิพาทแรงงานและการไกล่เกลี่ย

Background meaning and important of labor law. Important Thai labor laws, such as Civil and Commercial Code BOOK III TITLE VI, The Labor Protection Act, Social Security Act, The Workmen's Compensation Act, Act on the Establishment of and Procedure for Labor Court. Background meaning and important of labor relations. Laws related to labor relations such as Labor Relations Act. Relations and conflicts between employer and employee. Negotiation, labor dispute and mediation.

134-421 การประกอบการเพื่อสังคม 3 (3-0-6)  
(Social Entrepreneurship)  
วิชาบังคับก่อน: 134-201 หลักการจัดการ

การประกอบธุรกิจที่มีเป้าหมายเพื่อสังคมโดยใช้ทรัพยากรที่มีอยู่ร่วมกับการทำการตลาดของธุรกิจ ศึกษากระบวนการทำธุรกิจเพื่อสังคม คุณลักษณะของการเป็นผู้ประกอบการ นวัตกรรม สังคม ความเป็นมิตรต่อสังคม และแนวคิดหลักเกี่ยวกับการประกอบการเพื่อสังคมในประเทศไทย ได้แก่ การเรียนรู้ขององค์กร ความยั่งยืน การทำการกุศล การดำเนินธุรกิจ ก้าว และแนวทางพัฒนาไปสู่องค์กรที่ไม่แสวงหากำไร



Creating and leading organizations with a society mission using the structures and market place of business. This course offers a practical introduction to social entrepreneurship that involves entrepreneurship, innovation, society, and corporate social responsibility (CSR) issues. Key concepts in the emerging field of social entrepreneurship in Thailand, including organizational learning, sustainability, philanthropy, commercialization, profit and nonprofit development.

### 3. วิชาซีพีเลือก (15 หน่วยกิต)

134-306      การสื่อสารทางการจัดการ      3 (3-0-6)  
(Managerial Communications)

วิชาบังคับก่อน : 134-201 หลักการจัดการ

ความสำคัญของการสื่อสารที่มีต่อความสำเร็จของผู้บริหาร ส่งเสริมความเข้าใจและทักษะในการสื่อสาร ที่มีประสิทธิภาพโดยครอบคลุมปัจจัยทางด้านบุคคล ระหว่างบุคคล และองค์การ ที่มีผลต่อการสื่อสาร สำหรับการจัดการ การวิเคราะห์รูปแบบ และช่องทางการสื่อสารในลักษณะส่วนตัวและกลุ่มการสื่อสาร ทางตรงและทางอ้อม ตลอดจนการฝึกการสื่อสาร เพื่อให้สัมฤทธิ์ผลตามวัตถุประสงค์

The importance of communication skills that develop a successful management. The understanding set of skills that create a more meaningful personal factors and the intercommunication factors between the organization members. Leadership, communication and analysis on pattern or channel of personal or group communication, direct or indirect message throughout the practice of effective communication skills.

134-324      สรรหาและคัดเลือกทรัพยากรบุคคล      3 (3-0-6)  
(Human Resources Recruitment and Selection)

วิชาบังคับก่อน : 134-121 การจัดการทุนมนุษย์ในยุคดิจิทัล

แนวคิด ปัจจัยพื้นฐานในการวางแผนทรัพยากรบุคคลให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่หน่วยงาน วิธีการวิเคราะห์อัตรากำลังทั้งปริมาณและคุณภาพ การวางแผนอัตรากำลังในรูปแบบต่างๆ รวมทั้งศึกษากลยุทธ์ ในการสรรหา และศึกษาหลักการ เทคนิคการสร้างแบบทดสอบ เทคนิคการใช้คำถามสำหรับสัมภาษณ์ รวมทั้งเครื่องมือในการคัดเลือกชนิดอื่นๆ เพื่อบรรจุผู้ที่มีความสามารถเข้าปฏิบัติงาน

The fundamental strategy for human resources planning and selection that maximize organization output. Analytic tools that uses both quality and quantity to create human resources planning in various strategic approaches. Topics include tools and techniques of recruiting and selecting potential job candidates, and employee orientation after a selection process is completed.

134-325      การบริหารผลงานและค่าตอบแทน      3 (3-0-6)  
(Performance and Compensation Management)

วิชาบังคับก่อน : 134-121 การจัดการทุนมนุษย์ในยุคดิจิทัล

แนวคิด กระบวนการ การบริหารผลงาน เพื่อใช้ในการประเมินพนักงานให้เป็นไปอย่างมีคุณภาพและยุติธรรม ประกอบด้วยกำหนดเป้าหมาย การประเมินผล การให้ข้อมูลป้อนกลับ และการนำข้อมูลป้อนกลับที่ใช้ในการตัดสินใจจ่ายค่าตอบแทน และการจัดทำแผนการปรับปรุงการปฏิบัติงาน รวมทั้งนำไปใช้ในการบริหารทรัพยากรมนุษย์ต่อไป

Concept, process, and performance management for quality and equitable evaluation. as they relate to goal, appraisal and feedback . Bring data to used in the decision-making to compensation and summarized to develop an improvement plan for human resource management.

134-326      การจัดการอาชีวอนามัย และความปลอดภัยในการทำงาน      3 (3-0-6)  
(Occupational Health and Safety Management)

วิชาบังคับก่อน: 134-201 หลักการจัดการ

แนวคิดและความสำคัญของงานอาชีวอนามัยและความปลอดภัย สิ่งแวดล้อมในการทำงานที่ก่อให้เกิดอันตรายต่อสุขภาพ โรคที่เกี่ยวกับการประกอบอาชีพ และการป้องกันอุบัติเหตุ และหลักความปลอดภัยในการทำงาน วิธีการควบคุมและป้องกันอันตรายจากสิ่งแวดล้อมในการทำงาน กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับอาชีวอนามัยและความปลอดภัย

Concepts and importance of occupational health and safety, hazardous working environments, occupational diseases and prevention accident and principle of industrial safety, methods of control and prevention of working environmental hazard, occupational health and safety standard and legislations.

134-327      การบริหารความขัดแย้งและการเจรจาต่อรอง      3 (3-0-6)  
(Negotiation and Conflict Management)

วิชาบังคับก่อน: 134-201 หลักการจัดการ

ทฤษฎีและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการบริหารความขัดแย้งและการเจรจาต่อรอง ความขัดแย้งระดับบุคคล ความขัดแย้งระดับองค์กร กระบวนการบริหารความขัดแย้ง กลยุทธ์ในการบริหารความขัดแย้งหลากหลายวิธี ทั้งการใช้คนกลาง การไกล่เกลี่ย การใช้อินญาโตตุลาการ การแก้ไขประเด็นข้อพิพาทต่างๆ และกลยุทธ์ในการเจรจาต่อรอง

Conflict Management and Negotiation theory and practice. Personal conflict, organization conflict, conflict management process, conflict management strategies as a first party and as a third party: third-party skills include helping others deal directly with their conflicts, mediation, investigation, arbitration, and helping the system change as a result of a dispute.

**134-328      การบริหารทีมงานและการแก้ปัญหา      3 (3-0-6)**  
**(Team Management and Problem Solving)**

**วิชาบังคับก่อน: 134-201 หลักการจัดการ**

แนวคิดและทฤษฎีเกี่ยวกับการพัฒนาการทำงานเป็นทีม กระบวนการสร้างทีมที่มีประสิทธิภาพ การวิเคราะห์ขอบเขตและปัจจัยที่มีอิทธิพลต่อการสร้างทีมงาน เพื่อนำไปสู่การปรับพฤติกรรมตนเองและเข้าใจพฤติกรรมของผู้อื่นบนความหลากหลายของวัฒนธรรม การใช้เทคนิคการสื่อสาร การประสานงาน และทักษะการแก้ปัญหาที่หลากหลาย

Concept, theory and process for developing an effective teamwork. The analyze process that create crucial factors for teamwork that leads to a self development and understanding each member of the team. The communication skills to co-operating with each member in the team.

**134-329      การจัดการความรู้ และองค์การแห่งการเรียนรู้      3 (3-0-6)**  
**(Knowledge Management and Learning Organization)**

**วิชาบังคับก่อน: 134-201 หลักการจัดการ**

แนวคิด ทฤษฎีเกี่ยวกับองค์กรแห่งการเรียนรู้ การจัดการความรู้ องค์กรแห่งการจัดการความรู้ แร่งงานความรู้ และกระบวนการจัดการความรู้ ที่ประกอบไปด้วยการสร้างความรู้ บทบาทของเทคโนโลยี รวมถึงการบริหารจัดการองค์การด้วยการจัดการความรู้

Concept and theory of learning organization and knowledge management, a knowledge organization, knowledge workers and knowledge management process; creating knowledge from data, the role of technology, and what firms are doing about knowledge management.

**134-330      การศึกษาเฉพาะด้านการจัดการ      3 (3-0-6)**  
**(Special Topics in Management)**

**วิชาบังคับก่อน: 134-201 หลักการจัดการ**

การวิเคราะห์เฉพาะประเด็นทางด้านการจัดการที่มีความสำคัญต่อสถานการณ์ในปัจจุบันทั้งทางด้าน ทฤษฎีและการประยุกต์ การศึกษาครอบคลุมถึงการวิพากษ์และนำเสนอประเด็นปัญหาในสภาวะปัจจุบัน ทางด้านการจัดการ ซึ่งเป็นประเด็นใหม่ที่มีผลต่อการได้เปรียบแข่งขันอย่างยั่งยืนในยุคปัจจุบัน

Insightful explores and analyses on the special topic of management associated or crucial to current management situation. The course extended to include the criticism on the contemporary management issues, which are emerging as new theory and practice perspectives, which are directly relevant to the today's sustainable competitive advantage.

**134-331      สัมมนาทางการจัดการ การประกอบการ และนวัตกรรม      3 (3-0-6)**  
**(Seminar in Management Entrepreneurship and Innovation)**

**วิชาบังคับก่อน: 134-201 หลักการจัดการ**

ทฤษฎีและเครื่องมือที่จำเป็น สำหรับการทำความเข้าใจและวิเคราะห์นวัตกรรมทางธุรกิจ และวิธีการ ในการบริหารความเปลี่ยนแปลงขององค์กร โดยจะเน้นการอภิปราย ถกแถลงในประเด็นของนวัตกรรมที่ไม่ ได้มาจากการเปลี่ยนแปลงทางด้านเทคโนโลยีเท่านั้น แต่มาจากการเปลี่ยนแปลงจากอุตสาหกรรม การตลาด สังคม และการแข่งขันจากคู่แข่ง

Theoretical models and tools necessary for understanding and analyzing innovation in business and ways in which the concomitant organizational change can be managed. We will also discuss innovations arising not only from technological change but also from industries, markets, society, competitive change.

**134-413      การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์      3 (3-0-6)**  
**(Human Resources Development)**

**วิชาบังคับก่อน : 134-121 การจัดการทุนมนุษย์ในยุคดิจิทัล**

ความหมาย ปรัชญาและแนวคิดของการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ ในฐานะที่เป็นทรัพยากรที่มีคุณค่า ที่สุดในองค์กร ตลอดจนเทคนิค วิธีการรวมถึงกลยุทธ์ต่าง ๆ ที่ใช้ในการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ภายใน องค์กร เช่น การฝึกอบรม การให้การศึกษา การดูงาน เป็นต้น ตลอดจนการวางแผนอาชีพ การกำหนด เส้นทางอาชีพ และการพัฒนาแนวอาชีพ

Definition, philosophy and concept behind human resource development. Techniques, methods and strategies used in human resource development within the organization, such as training, education, site visit, and career planning, Career Path and Career.

**130-402 เศรษฐศาสตร์จุลภาคว่าด้วยขีดความสามารถในการแข่งขัน 3 (3-0-6)**  
**(Microeconomics of Competitiveness)**

วิชาบังคับก่อน : ไม่มี

หลักทั่วไปของขีดความสามารถในการแข่งขันระดับประเทศ ภูมิภาคและบริษัท/หน่วยธุรกิจ องค์ประกอบของการพัฒนาขีดความสามารถในการแข่งขัน ความสำคัญของการพัฒนามูลค่าเชิงการแข่งขัน ของทรัพยากรที่มีอยู่ การพัฒนาสถาบันที่เกี่ยวข้องและนโยบายของรัฐบาลให้สอดคล้องกับการส่งเสริมขีดความสามารถในการแข่งขัน การส่งเสริมให้ธุรกิจและหน่วยงานในรูปแบบต่างๆ มีส่วนร่วมในการพัฒนา ประสิทธิภาพการผลิตในระยะยาว ภายใต้ห่วงโซ่มูลค่าและระบบการบริหารจัดการแบบ คลัสเตอร์ใน อุตสาหกรรมต่างๆ เพื่อนำไปสู่การพัฒนาขีดความสามารถเชิงการแข่งขันและการพัฒนาดัชนีบ่งชี้ด้าน ความก้าวหน้าทางสังคมตามเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนของสหประชาชาติ

The principle of competitiveness for a nation, region and firm/business unit the determinants of competitiveness, the importance of adding competitive value to the existing endowment, the development of related institution and public policy in supporting the capacity building of competitiveness, promoting firms and other organizational entities to participate in creating a long-term productivity under the cluster management model in different industries in order to lend to development of competitiveness and Social Progress Index according to United Nations' Sustainable

**130-490 เตรียมสหกิจศึกษา 1 (1-0-2)**  
**(Co-operative Education Preparation)**

วิชาบังคับก่อน : เป็นนักศึกษาชั้นปีที่ 3-4 หรือเทียบเท่า

หลักการปฏิบัติตนในการทำงานในองค์กร ความรู้เบื้องต้นในการทำงาน หน้าที่และความรับผิดชอบ ทัศนคติที่เหมาะสมในการทำงาน การนำความรู้มาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงาน

Conducting principle of working in organization, duties, and responsibilities. Appropriate working attitudes. Application of theories into work.

130-491      สหกิจศึกษา 1      5 (0-30-0)

(Co-operative Education 1)

วิชาบังคับก่อน : 130-490 เตรียมสหกิจศึกษา

การปฏิบัติงานเป็นเวลา 16 สัปดาห์ ในสถานประกอบการซึ่งเป็นไปตามความเห็นชอบของภาควิชา  
เพื่อให้นักศึกษาได้มีประสบการณ์ในการปฏิบัติงาน

Work integrated learning in business sector for 16 weeks (workplace).

130-492      สหกิจศึกษา 2      5 (0-30-0)

(Co-operative Education 2)

วิชาบังคับก่อน : 130-491 สหกิจศึกษา 1

การปฏิบัติงานเป็นเวลา 16 สัปดาห์ ในสถานประกอบการซึ่งเป็นไปตามความเห็นชอบของภาควิชา  
เพื่อให้นักศึกษาได้มีประสบการณ์ในการปฏิบัติงาน

Work integrated learning in business sector for 16 weeks (workplace).